

IV

(Informacje)

INFORMACJE INSTYTUCJI, ORGANÓW I JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH
UNII EUROPEJSKIEJ

PARLAMENT EUROPEJSKI

DECYZJA PREZYDIUM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO

z dnia 29 marca 2004 r.⁽¹⁾**ustanawiająca przepisy wykonawcze do rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie przepisów regulujących partie polityczne na poziomie europejskim oraz zasad dotyczących ich finansowania**

(2014/C 63/01)

PREZYDIUM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO,

a także mając na uwadze, co następuje:

uwzględniając Traktat ustanawiający Wspólnotę Europejską, w szczególności jego art. 191,

uwzględniając rozporządzenie (WE) nr 2004/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 4 listopada 2003 r. w sprawie przepisów regulujących partie polityczne na poziomie europejskim oraz zasad dotyczących ich finansowania⁽²⁾, w szczególności jego art. 9 ust. 1,

uwzględniając rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002⁽³⁾ („rozporządzenie finansowe”), a także rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 1268/2012 z dnia 29 października 2012 r. w sprawie zasad stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii⁽⁴⁾ („zasady stosowania rozporządzenia finansowego”),

uwzględniając art. 23 ust. 11 Regulaminu Parlamentu Europejskiego,

- (1) Należy określić zasady przyznawania i obsługi dotacji przeznaczonych na dofinansowanie partii politycznych na poziomie europejskim („partie”) i fundacji politycznych na poziomie europejskim („fundacje”).
- (2) Pomoc finansowa udzielana partiom i fundacjom jest dotacją operacyjną w rozumieniu art. 121 i kolejnych artykułów rozporządzenia finansowego.
- (3) Pomoc finansowa dla fundacji ma charakter dodatkowy w stosunku do pomocy finansowej dla partii, ponieważ jest uwarunkowana przynależnością danej fundacji do partii oraz jej pomocniczą rolą w zakresie realizacji długoterminowych celów partii. W trosce o właściwe zarządzanie finansami i przejrzystość, przyznanie pomocy finansowej jest każdorazowo przedmiotem decyzji Prezydium, którą podaje się do wiadomości beneficjenta,

PRZYJMUJE NINIEJSZĄ DECYZJĘ:

Artykuł 1

Przedmiot

Niniejsza decyzja ustala zasady stosowania rozporządzenia (WE) nr 2004/2003.

⁽¹⁾ Zmiany wprowadzone decyzjami Prezydium z dnia 1 lutego 2006 r., 18 lutego 2008 r., 2 lutego 2011 r. i 13 stycznia 2014 r. Aktualna publikacja dotyczy skonsolidowanej wersji decyzji Prezydium z dnia 29 marca 2004 r., ostatnio zmienionej decyzją Prezydium z dnia 13 stycznia 2014 r.

⁽²⁾ Dz.U. L 297 z 15.11.2003, s. 1.

⁽³⁾ Dz.U. L 298 z 26.10.2012, s. 1.

⁽⁴⁾ Dz.U. L 362 z 31.12.2012, s. 1.

O ile nie zaznaczono inaczej, niniejszą decyzję stosuje się zarówno do partii, jak i do fundacji.

Artykuł 2

Zaproszenie do składania wniosków

Parlament Europejski ogłasza co roku, przed końcem pierwszego półrocza poprzedzającego rok, którego dotyczy wnioski o dotację, zaproszenie do składania wniosków o przyznanie dotacji na finansowanie działalności partii i fundacji.

Artykuł 3

Wniosek o dofinansowanie

1. Dla celów art. 4 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 uznaje się, że każda organizacja, która chciałaby skorzystać z dotacji z budżetu ogólnego Unii, przedstawia w tym celu pisemny wniosek adresowany do Przewodniczącego Parlamentu Europejskiego przed dniem 1 października roku poprzedzającego rok budżetowy, na który dotacja miałaby zostać przyznana. Warunki określone w art. 3 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 muszą być spełnione w dniu złożenia wniosku i utrzymane przez cały okres finansowania.

2. Formularz wniosku o przyznanie dotacji jest zawarty załączniku 1. Jest on także dostępny na stronach internetowych Parlamentu.

3. We wniosku o przyznanie dotacji należy zaakceptować warunki ogólne określone w załączniku 2a (partie) i załączniku 2b (fundacje).

4. Wszelkie notyfikacje w rozumieniu art. 4 ust. 3 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 przesyłane są na ręce Przewodniczącego Parlamentu Europejskiego.

Artykuł 4

Decyzje w sprawie wniosków o dofinansowanie

1. Na wniosek Sekretarza Generalnego Prezydium rozpatruje wnioski o dofinansowanie, zgodnie z kryteriami ustalonymi w art. 3 i 4 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003, w celu wyłączenia tych, na podstawie których może być przyznane dofinansowanie. Prezydium oraz, w trakcie procedury przygotowywania decyzji, Sekretarz Generalny mogą zwrócić się do wnioskodawcy o uzupełnienie lub objaśnienie w ustalonym terminie dokumentów załączonych do wniosku.

2. Przed dniem 1 stycznia roku budżetowego, na który ma być przyznana dotacja, Prezydium ustala listę beneficjentów, którzy ją otrzymują, oraz wysokość dotacji. W przypadku nieprzyznania wnioskowanego finansowania Prezydium wymienia w tej samej decyzji powody odrzucenia wniosku, szczególnie w odniesieniu do kryteriów ustalonych w art. 3 i 4 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003.

Termin ustanowiony w akapicie pierwszym można przedłużyć w wyjątkowych przypadkach, jeżeli ze względu na datę ostatniego posiedzenia Prezydium przed parlamentarną przerwą świąteczną lub z powodu opóźnienia w procedurze budżetowej Unii nie będzie można sporządzić w odpowiednim czasie listy beneficjentów i kwot przyznanych dotacji.

Prezydium przyjmuje decyzję na podstawie procedury oceny przewidzianej w ust. 1. W ocenie tej bierze się pod uwagę – na podstawie informacji otrzymanych w myśl art. 4 ust. 3 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 oraz powszechnie znanych zmian – ewentualne zmiany, jakie mogły nastąpić od czasu złożenia wniosku.

Zgodnie z art. 10 ust. 1 lit. b) rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 wysokość dotacji przyznawanej każdej partii ustalana jest na podstawie liczby posłów do Parlamentu Europejskiego będących członkami partii wnioskującej o dotację w ostatnim dniu składania wniosków, z wyjątkiem przypadków zwiększenia się liczby posłów w wyniku wstąpienia nowych państw członkowskich.

W przypadku gdyby w wyniku zmiany liczby organizacji wnioskujących o dofinansowanie lub liczby posłów należących do wnioskującej o dotację partii kwoty dla wnioskodawców różniły się znacznie od kwot, jakich można się spodziewać w chwili publikacji zaproszenia do składania wniosków, Sekretarz Generalny informuje o tym fakcie Prezydium; Prezydium może zwrócić się do Przewodniczącego Parlamentu Europejskiego o złożenie wniosku do właściwej komisji w celu dostosowania kwoty dostępnych środków.

3. Sekretarz Generalny lub upoważniona przez niego osoba powiadamia wnioskodawców na piśmie o decyzji podjętej w sprawie. W razie przyznania dotacji do zawiadomienia załączona jest decyzja Prezydium o przyznaniu dotacji. W razie nieprzyznania wnioskowanej dotacji Przewodniczący informuje o powodach odrzucenia wniosku przez Prezydium. Zawiadomienie wnioskodawców, których wniosek został odrzucony przez Prezydium, następuje w ciągu 15 dni kalendarzowych od chwili przekazania beneficjentom decyzji o przyznaniu dotacji.

Artykuł 5

Decyzja o przyznaniu dotacji

Przyznanie beneficjentowi dotacji jest przedmiotem decyzji Prezydium o przyznaniu dotacji, którą podaje się do wiadomości beneficjenta zgodnie z art. 121 ust. 1 rozporządzenia finansowego. Wzory projektu decyzji o przyznaniu dotacji określone są w załącznikach 2a i 2b.

Artykuł 6

Wyplata

1. Z zastrzeżeniem innej decyzji Prezydium dotacje wypłaca się beneficjentom w ciągu 15 dni od daty wydania decyzji o przyznaniu dotacji w postaci zaliczki w jednej racie stanowiącej 80 % maksymalnej kwoty dotacji. Możliwe jest finansowanie z góry w wysokości 100 % maksymalnej kwoty dotacji, jeżeli beneficjent przedstawi zabezpieczenie płatności zaliczkowych pokrywające 40 % przyznanej dotacji, zgodnie z art. 206 zasad stosowania rozporządzenia finansowego.

2. Rozliczenie salda następuje po upływie okresu, w którym beneficjent upoważniony jest do otrzymywania dofinansowania unijnego, na podstawie rzeczywiście poniesionych kosztów realizacji programu prac. W przypadku gdy łączna kwota poprzednich wypłat jest wyższa niż ustalona końcowa kwota dotacji, Parlament występuje o zwrot nienależnej sumy.

3. Do dnia 15 maja, a najpóźniej w dniu 30 czerwca po zakończeniu roku budżetowego, beneficjent składa sprawozdanie końcowe w celu umożliwienia Parlamentowi wypłaty pozostałej sumy dotacji. Na sprawozdanie końcowe składają się następujące dokumenty:

- a) sprawozdanie z realizacji programu prac, określone w załączniku 1 sekcja II art. 2 ust. 1;
- b) rozliczenie finansowe rzeczywiście poniesionych kosztów kwalifikowalnych zgodne ze strukturą planowanego budżetu;
- c) pełne zestawienie dochodów i wydatków odpowiadających zapisom księgowym beneficjenta w okresie, w którym miał on prawo do otrzymywania dotacji na mocy decyzji o przyznaniu dotacji, w którym w przypadku partii określa się nadwyżkę przeniesioną na następny rok budżetowy i kwotę przeznaczoną na specjalną rezerwę;
- d) lista, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia (WE) nr 2004/2003, określająca darczyńców i darowizny otrzymane od każdego z nich, których wartość przekracza 500 EUR rocznie na darczyńcę;
- e) lista umów, z wyjątkiem umów najmu biur oraz umów o pracę zawartych z zatrudnionymi pracownikami, których wartość przekracza 10 000 EUR, wskazując przy tym partnera umownego, jego adres i rodzaj towarów lub usług;
- f) raport z zewnętrznego audytu księgowości beneficjenta, przeprowadzonego przez niezależną instytucję lub niezależnego eksperta, posiadających na mocy ustawodawstwa krajowego stosowne uprawnienia do przeprowadzania kontroli księgowej i mianowanych przez Parlament dla wszystkich partii i fundacji.

4. Audyt zewnętrzny, przeprowadzany zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rewizji Finansowej, ma na celu potwierdzenie:

- a) zgodności przygotowanych rozliczeń finansowych z mającym zastosowanie w przypadku beneficjenta prawem krajowym, braku poważnych nieprawidłowości w tych rozliczeniach oraz faktu, że rozliczenia te przedstawiają w sposób prawdziwy i obiektywny sytuację finansową i wyniki działań;
- b) zgodności przedstawionych Parlamentowi Europejskiemu przez beneficjenta dokumentów finansowych z zapisami finansowymi decyzji Prezydium o przyznaniu dotacji;
- c) prawdziwości zadeklarowanych kosztów;
- d) kompletności zadeklarowanych przychodów;
- e) przestrzegania zobowiązań wynikających z rozporządzenia (WE) nr 2004/2003;
- f) wypełnienia zobowiązań wynikających z decyzji o przyznaniu dotacji, zwłaszcza z art. II.7 i II.11;
- g) (w przypadku partii) wykorzystania, na mocy art. 6a niniejszej decyzji Prezydium, wszelkiej nadwyżki przeniesionej na następny rok budżetowy w pierwszym kwartale tego roku;
- h) wypełnienia zobowiązań wynikających z art. 125 ust. 5 i 6 rozporządzenia finansowego;
- i) faktycznego przekazania beneficjentowi wkładów w naturze i ich waloryzacji zgodnie z obowiązującymi zasadami.

Audyt jest upoważniony przez Parlament zgodnie z procedurami udzielania zamówień przewidzianymi w rozporządzeniu finansowym. Parlament pokrywa koszty wynagrodzenia audytora.

5. Po otrzymaniu dokumentów wymienionych w ust. 3 i wszelkich dodatkowych informacji niezbędnych Parlamentowi Prezydium zatwierdza w terminie trzech miesięcy – na wniosek Sekretarza Generalnego – sprawozdanie końcowe.

Prezydium i, w ramach procedury przygotowywania decyzji, Sekretarz Generalny, mogą zwrócić się do beneficjenta o przedstawienie dokumentów lub wszelkich informacji uzupełniających uznanych za niezbędne w procedurze zatwierdzenia sprawozdania.

Po wysłuchaniu przedstawicieli danego beneficjenta Prezydium może odrzucić sprawozdanie końcowe i zwrócić się o przedłożenie nowego sprawozdania w ciągu 15 dni.

Jeżeli we wspomnianym w akapicie pierwszym terminie trzech miesięcy Parlament nie skontaktuje się z beneficjentem na piśmie, sprawozdanie końcowe uważa się za zatwierdzone. W przypadku zwrócenia się o dodatkowe informacje okres analizy sprawy przedłuża się o czas potrzebny do uzyskania odnośnych informacji i poddania ich ocenie.

Artykuł 6a

Nadwyżka dochodu, przeniesienie salda i specjalna rezerwa

1. Nadwyżka dochodu

Zgodnie z art. 125 rozporządzenia finansowego nadwyżka dochodu odnotowana w roku budżetowym N może zostać przeniesiona na następny rok budżetowy i/lub włączona do specjalnej rezerwy. Na nadwyżkę dochodu składa się różnica między całkowitymi kwalifikowalnymi wydatkami a:

- a) kwotą początkowej dotacji przyznanej przez Parlament na rok budżetowy N zgodnie z art. 4 ust. 2; oraz
- b) zasobami własnymi partii przeznaczonymi na pokrycie kwalifikowalnych wydatków — w sytuacji, gdy partia uprzednio pokryła wydatki niekwalifikowalne wyłącznie z własnych środków; oraz
- c) wszelką nadwyżką przeniesioną z roku budżetowego N-1.

2. Przeniesienie salda na następny rok budżetowy (dotyczy wyłącznie partii)

- a) Nadwyżka dochodu, którą można przenieść na rok budżetowy N+1, nie może przekraczać 25 % całkowitego dochodu, o którym mowa w ust. 1 lit. a) i b).
- b) Faktycznie przeniesiona kwota figuruje w bilansie zamknięcia roku budżetowego N jako „środki do przeniesienia na rok budżetowy N+1 w celu pokrycia kwalifikowalnych kosztów poniesionych w pierwszym kwartale roku N+1”. Przeniesiona na ten cel kwota stanowi koszty kwalifikowalne w roku budżetowym N.
- c) Omawiane środki zapisane są w rachunku zysków i strat na rok budżetowy N+1. Na podstawie tymczasowego rozliczenia sporządzonego najpóźniej w dniu 31 marca roku N+1 określa się kwalifikowalne wydatki poniesione do tej daty. Jeśli wspomniane środki przekraczają te wydatki,

różnicę pomiędzy tymi dwoma kwotami odejmuje się od dotacji, której ostateczna wysokość na rok N określona jest zgodnie z art. 7.

3. Rachunek specjalnej rezerwy

- a) Zobowiązania z bilansu zamknięcia mogą zawierać rachunek specjalnej rezerwy, do którego można wyłącznie dopisać nadwyżkę dochodu wspomnianą w ust.1.
- b) Nadwyżka dochodu, którą można włączyć do rachunku specjalnej rezerwy, nie może przekraczać różnicy pomiędzy dochodem określonym w ust. 1 lit. b) a minimalną (15 %) częścią teoretycznie należącą do zasobów własnych na pokrycie kwalifikowalnych wydatków rzeczywiście ponoszonych lub zawartych w środkach do przeniesienia na rok budżetowy N+1.
- c) Do rachunku specjalnej rezerwy dla partii nie można zapisać sumy, która sprawiłaby, że ogół środków na nim przekroczyłby kwotę referencyjną określoną w art. 125 ust. 6 akapit trzeci rozporządzenia finansowego, zdefiniowaną jako średnią arytmetyczną całkowitego dochodu z trzech ostatnich lat budżetowych.
- d) Kwestię rachunku specjalnej rezerwy dla fundacji regulują przepisy art. 125 ust. 5 rozporządzenia finansowego i art. 184 zasad stosowania rozporządzenia finansowego.

Artykuł 7

Wyliczenie końcowej kwoty dotacji

1. Bez uszczerbku dla informacji otrzymanych w okresie późniejszym w ramach kontroli i audytu Prezydium określa wysokość końcowej kwoty dotacji przyznanej beneficjentowi na podstawie dokumentów, o których mowa w art. 6 ust. 3, przyjętych przez Prezydium, po wysłuchaniu przedstawicieli beneficjenta składającego wniosek.

2. W żadnym wypadku całkowita kwota dotacji przekazana przez Parlament beneficjentowi nie przekracza:

- a) maksymalnej kwoty dotacji określonej w art. I.3.2 decyzji o przyznaniu dotacji;
- b) 85 % rzeczywistych kosztów kwalifikowalnych.

3. Dotacja ogranicza się do kwoty niezbędnej do zrównoważenia zasobów własnych i wydatków kwalifikowalnych w budżecie na działalność beneficjenta; kwota ta pozwala na realizację programu prac. W żadnym wypadku nie może przynosić beneficjentowi zysku zgodnie z postanowieniami art. 125 rozporządzenia finansowego. Wszelka nadwyżka jest podstawą do odpowiedniego odliczenia z kwoty dotacji.

4. Na podstawie ustalonej zgodnie z ust. 1–3 końcowej kwoty dotacji oraz łącznej wysokości wypłat już wcześniej przekazanych na mocy decyzji o przyznaniu dotacji, Prezydium zatwierdza kwotę wypłaty na poziomie kwot należnych beneficjentowi. Jeżeli łączna wysokość wypłat dokonanych uprzednio przekracza wysokość końcowej kwoty dotacji, Sekretarz Generalny lub jego pełnomocnik wydaje polecenie inkasa na kwotę nadwyżki.

Artykuł 8

Zawieszenie i zmniejszenie dotacji

Na wniosek Sekretarza Generalnego Prezydium zawiesza wypłaty i zmniejsza dotację, a w stosownym przypadku odwołuje decyzję o przyznaniu dotacji, zwracając się do beneficjenta o ewentualny zwrot odpowiedniej kwoty w przypadku:

- a) wykorzystania dotacji na wydatki, na które nie zezwala rozporządzenie (WE) nr 2004/2003;
- b) braku notyfikacji w myśl art. 4 ust. 3 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003;
- c) niestosowania się do warunków i obowiązków określonych, odpowiednio, w art. 3 i 6 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003;
- d) zaistnienia jednej z okoliczności, o których mowa w art. 106 bądź 107 rozporządzenia finansowego.

Przed podjęciem decyzji Prezydium umożliwia beneficjentowi zajęcie stanowiska w sprawie stwierdzonych nieprawidłowości.

Artykuł 9

Procedura ściągania należności

1. W przypadku gdy beneficjentowi przekazane zostały kwoty nienależne lub jeżeli procedura ściągania należności jest uzasadniona zgodnie z warunkami decyzji o przyznaniu dotacji, beneficjent przekazuje Parlamentowi kwoty, o których mowa, na warunkach i w terminie ustalonym przez Parlament.

2. W przypadku niedokonania przez beneficjenta zwrotu w terminie ustalonym przez Parlament, ten ostatni powiększa należną sumę o odsetki za zwłokę w wysokości określonej w art. II.13.3 decyzji o przyznaniu dotacji. Odsetki za zwłokę naliczane są za okres od następnego dnia po wyznaczonym terminie zwrotu do dnia otrzymania przez Parlament całej nienależnej beneficjentowi sumy włącznie.

Artykuł 10

Kontrole i audyt

1. Regularna kontrola w myśl art. 5 ust. 1 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 przeprowadzana jest przez Sekretarza Generalnego.

2. Beneficjent dostarcza wszelkich szczegółowych danych, o jakie zwraca się do niego Parlament, jak również każdy inny organ zewnętrzny upoważniony do tego przez Parlament, tak aby Parlament mógł upewnić się co do właściwego wykonywania programu prac i postanowień decyzji o przyznaniu dotacji.

3. Beneficjent zachowuje do dyspozycji Parlamentu wszystkie dokumenty oryginalne, szczególnie księgowo, bankowe i podatkowe, lub – w przypadkach szczególnych właściwie uzasadnionych – kopie poświadczone za zgodność z dokumentami oryginalnymi dotyczącymi decyzji o przyznaniu dotacji. Okres przechowywania dokumentów upływa po pięciu latach od dnia wypłacenia należnego salda, o którym mowa w art. I.4.2 decyzji o przyznaniu dotacji.

4. Beneficjent ułatwia Parlamentowi przeprowadzenie – bądź bezpośrednio przez pracowników Parlamentu, bądź przez inny, upoważniony do tego przez Parlament organ zewnętrzny – audytu wykorzystania dotacji. Procedura audytowa może mieć miejsce w okresie obowiązywania decyzji i do zakończenia okresu pięciu lat, począwszy od daty wypłaty należnego salda, o czym mowa w art. I.4.2 decyzji o przyznaniu dotacji. W odnośnym przypadku wyniki audytu mogą pociągnąć za sobą wydanie przez Prezydium decyzji o ściąganiu należności.

5. W tym celu decyzja o przyznaniu dotacji przewiduje dla Parlamentu i Trybunału Obrachunkowego uprawnienia do przeprowadzenia – na podstawie dowodów i na miejscu – kontroli beneficjenta, któremu przyznana została dotacja z budżetu Unii.

Urzędnik zatwierdzający może przeprowadzać kontrole *ex post* na zasadzie delegacji, jak określono w art. 66 ust. 6 rozporządzenia finansowego.

6. Na mocy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 883/2013⁽¹⁾ OLAF może również przeprowadzać kontrole i weryfikacje na miejscu zgodnie z procedurami przewidzianymi przez prawodawstwo unijne w zakresie ochrony interesów finansowych Unii przed nadużyciami i innymi nieprawidłowościami. W odnośnym przypadku wyniki kontroli mogą pociągnąć za sobą wydanie przez Prezydium decyzji o ściąganiu należności.

⁽¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 883/2013 z dnia 11 września 2013 r. dotyczące dochodzeń prowadzonych przez Europejski Urząd ds. Zwalczenia Nadużyć Finansowych (OLAF) oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 1073/1999 Parlamentu Europejskiego i Rady i rozporządzenie Rady (Euratom) nr 1074/1999 (Dz.U. L 248 z 18.9.2013, s. 1).

*Artykuł 11***Pomoc techniczna**

1. Na wniosek Sekretarza Generalnego Prezydium może przyznać partiom i fundacjom pomoc techniczną, zgodnie ze zmienioną decyzją Prezydium z dnia 14 marca 2000 r. regulującą użytkowanie pomieszczeń Parlamentu Europejskiego przez użytkowników z zewnątrz, oraz wszelką inną pomoc techniczną przewidzianą w przepisach przyjętych następnie przez Prezydium. Prezydium może przekazać do kompetencji Sekretarza Generalnego podjęcie niektórych decyzji związanych z przyznaniem pomocy technicznej.

2. Co roku, w terminie trzech miesięcy po zakończeniu roku budżetowego, Sekretarz Generalny przedkłada Prezydium sprawozdanie szczegółowo przedstawiające zakres pomocy technicznej udzielonej przez Parlament Europejski każdej partii i fundacji. Sprawozdanie jest następnie publikowane na stronach internetowych Parlamentu.

*Artykuł 11a***Przepisy dotyczące kampanii wyborczych**

Odpowiednio wcześniej przed wyborami do Parlamentu Prezydium może przyjąć przepisy dotyczące kwalifikowalności wydatków partii związanych z kampaniami prowadzonymi przez nie w związku z wyborami.

*Artykuł 12***Podanie do publicznej wiadomości**

1. Parlament publikuje w pierwszym półroczu następnego roku budżetowego na swoich stronach internetowych

przynajmniej te informacje, które wymienia się w art. 9a rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 i w art. 191 ust. 1 zasad stosowania rozporządzenia finansowego.

2. Beneficjent publikuje do dnia 30 września roku budżetowego następującego po tym, na który przyznano dotację, na swojej stronie internetowej lub w przypadku jej braku w odpowiednich środkach przekazu, przynajmniej te informacje, które wymienia się w art. 6 ust. 1 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003.

*Artykuł 13***Prawo do odwołania**

Decyzje podjęte na mocy niniejszej decyzji mogą być przedmiotem odwołania do Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej na warunkach przewidzianych przez Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

*Artykuł 14***Wejście w życie**

Zmiany niniejszej decyzji zatwierdzone przez Prezydium w dniu 13 stycznia 2014 r. mają zastosowanie począwszy od procedury przyznawania dotacji na rok 2014.

*Artykuł 15***Publikacja**

Niniejsza decyzja zostaje opublikowana w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej* i na stronach internetowych Parlamentu Europejskiego.

ZAŁĄCZNIK 1



ЕВРОПЕЙСКИ ПАРЛАМЕНТ PARLAMENTO EUROPEO EVROPSKÝ PARLAMENT EUROPA-PARLAMENTET
 EUROPÄISCHES PARLAMENT EUROOPA PARLAMENT ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟ EUROPEAN PARLIAMENT
 PARLEMENT EUROPÉEN PHARLAIMINT NA HEORPA PARLAMENTO EUROPEO EIROPAS PARLAMENTS
 EUROPOS PARLAMENTAS EURÓPAI PARLAMENT IL-PARLAMENT EWROPEW EUROPEES PARLEMENT
 PARLAMENT EUROPEJSKI PARLAMENTO EUROPEU PARLAMENTUL EUROPEAN
 EURÓPSKY PARLAMENT EVROPSKI PARLAMENT EUROOPAN PARLAMENTTI EUROPAPARLAMENTET

FINANSOWANIE PARTII POLITYCZNYCH NA POZIOMIE EUROPEJSKIM	<input type="checkbox"/>
FINANSOWANIE FUNDACJI POLITYCZNYCH NA POZIOMIE EUROPEJSKIM	<input type="checkbox"/>

FORMULARZ WNIOSKU O PRYZNANIE DOTACJI WSPARCIE NA ROK 20__

Uwaga: Każda organizacja musi przedłożyć osobny wniosek (partia i fundacja nie mogą złożyć jednego wspólnego wniosku).

WYMAGANE DOKUMENTY

Poniższa tabela ma pomóc w przygotowaniu wniosku o przyznanie dotacji. Radzimy także używać tej tabeli jako listy kontrolnej przy sprawdzaniu, czy wniosek zawiera wszystkie wymagane dokumenty.

Dokumenty do przedstawienia w wersji papierowej		Partie	Fundacje
1	Oryginał pisma przewodniego z podaniem wnioskowanej kwoty dotacji	1	1
2	Właściwie wypełniony i podpisany formularz wniosku (wraz z oświadczeniem)	1	1
3a	Statut wnioskodawcy ⁽¹⁾	1	1
3b	Urzędowe poświadczenie rejestracji ⁽¹⁾	1	1
3c	Aktualny dokument poświadczający działalność wnioskodawcy	1	1
3d	Lista przewodniczących/członków rady zarządzającej (imię i nazwisko, obywatelstwo, tytuł lub stanowisko we wnioskującej organizacji) ⁽¹⁾	1	1
4a	Dokumenty potwierdzające spełnianie przez wnioskodawcę warunków, o których mowa w art. 3 ust. 1 lit. b) rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady ⁽²⁾ ⁽³⁾	1	Nie dotyczy
4b	Dokumenty potwierdzające spełnianie przez wnioskodawcę warunków, o których mowa w art. 3 ust. 1 lit. d) rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 ⁽¹⁾	1	Nie dotyczy
5	Program polityczny wnioskodawcy ⁽¹⁾	1	1
6	Ogólny stan finansowy na rok 20_ potwierdzony przez zewnętrzny organ kontroli księgowej ⁽⁴⁾	1	1
7	Opis programu prac na rok 20_	1	1
8	Planowany budżet na działalność ze wskazaniem kosztów kwalifikujących się do objęcia dofinansowaniem z budżetu Unii	1	1

⁽¹⁾ Lub oświadczenie o niewprowadzaniu zmian do stanu potwierdzonego wcześniej przekazanymi dokumentami.

⁽²⁾ Rozporządzenie (WE) nr 2004/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 4 listopada 2003 r. w sprawie przepisów regulujących partie polityczne na poziomie europejskim oraz zasad dotyczących ich finansowania (Dz.U. L 297 z 15.11.2003, s. 1).

⁽³⁾ W tym lista wybranych osób, o których mowa w art. 3 ust. 1 lit. b) akapit pierwszy oraz w art. 10 ust. 1 lit. b) rozporządzenia (WE) nr 2004/2003.

⁽⁴⁾ O ile wnioskodawca nie rozpoczął działalności w roku składania wniosku lub o ile dokumenty nie zostały już przekazane.

SEKCJA I: Informacje administracyjne dotyczące wnioskodawcy

1.1. DANE WNIOSKODAWCY

Nazwa wnioskodawcy (pełna nazwa oficjalna):

Nazwa skrócona (jeśli używana):

Akronim (jeśli używany):

Status prawny wnioskodawcy:

Oficjalny numer rejestracyjny (lub dane równoważne):

Numer VAT:

Nazwisko i tytuł (stanowisko) osoby upoważnionej do podejmowania zobowiązań prawnych w imieniu wnioskodawcy:

Nazwisko i tytuł (stanowisko) osoby odpowiedzialnej za organizację programu prac wymienionego w sekcji II 2.1:

Nazwisko i tytuł (stanowisko) osoby odpowiedzialnej za stronę techniczną:

Dane kontaktowe wnioskodawcy:

Ulica:

Nr:

Kod pocztowy:

Miejscowość:

Kraj:

Tel.:

Faks:

E-mail:

Adres strony internetowej:

Organizacja powiązana z partią polityczną

(powtórzyć konieczną ilość razy)

Dane kontaktowe:

Ulica:

Nr:

Kod pocztowy:

Miejscowość:

Kraj:

Tel.:

Faks:

E-mail:

Adres strony internetowej:

1.2. INFORMACJE DO PRZEKAZANIA WRAZ Z WNIOSKIEM
(z podpisem i pieczęcią banku)

POSIADACZ KONTA BANKOWEGO

IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA:

ADRES:

.....

GMINA/MIEJSCOWOŚĆ: KOD POCZTOWY:

KRAJ: NUMER VAT:

OSOBA KONTAKTOWA:

TELEFON: FAKS:

E-MAIL:

BANK

NAZWA:

ADRES:

.....

GMINA/MIEJSCOWOŚĆ: KOD POCZTOWY:

KONTO BANKOWE:

Kod IBAN:

Kod BIC / SWIFT:

Uwagi:

.....

1.3. INNE RODZAJE FINANSOWANIA PRZEZ UNIE

Wnioski o dotację/pożyczkę lub oferty usług złożone (lub mające zostać złożone) w instytucjach Unii na rok budżetowy, na który dotacja miałyby zostać przyznana:

Dla każdej dotacji, zamówienia lub pożyczki należy podać:

(powtórzyć konieczną ilość razy)

Program unijny (jeśli dotyczy):

Nazwa działania:

Instytucja Unii, która podejmie decyzję o przyznaniu:

Przewidywany czas trwania działania:

Wysokość dotacji lub pożyczki/wartość zamówienia:

Uwaga: wnioskodawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania Parlamentu Europejskiego o wszystkich wnioskach o finansowanie lub o dofinansowaniu przyznanym PO złożeniu niniejszego wniosku o dotację.

SEKCJA III: Oświadczenia

1. Oświadczenie ⁽¹⁾

Ja, niżej podpisany(-a), oświadczam, że:

- organizacja składająca wniosek nie znajduje się w jednej z sytuacji opisanych w art. 106 ust. 1, art. 107, 108 lub 109 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 ⁽²⁾,
- organizacja składająca wniosek posiada zdolność finansową i organizacyjną niezbędną do realizacji programu prac opisanego w formularzu wniosku,
- organizacja składająca wniosek dostosuje się i przyjmie warunki ogólne decyzji o przyznaniu dotacji oraz będzie bez zastrzeżeń współpracować z Parlamentem Europejskim w zakresie nadzorowania odnoszących działań,
- informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w załącznikach do niego są prawdziwe, a żadna inna informacja nie została, w całości lub w części, zatajona przed Parlamentem Europejskim,
- (dotyczy wyłącznie partii) organizacja składająca wniosek gwarantuje odzyskanie kwot przekazanych zgodnie z art. II.11.5 decyzji o przyznaniu dotacji.

Podpis osoby upoważnionej:

Tytuł (Pani, Pan, Prof. ...), imię i nazwisko:	
Stanowisko w organizacji składającej wniosek:	
Miejscowość/data:	
Podpis:	

⁽¹⁾ Wypełnia każdy wnioskodawca

⁽²⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002 (Dz.U. L 298 z 26.10.2012, s. 1). Zgodnie z art. 131 ust. 4 rozporządzenia finansowego do podmiotów składających wniosek o dotację mają również zastosowanie art. 106 ust. 1, art. 107, 108 i 109. Wnioskodawcy oświadczają, że nie znajdują się w żadnej z sytuacji, o których mowa w tych artykułach.

Art. 106 ust. 1 rozporządzenia finansowego:

Kandydaci lub oferenci są wykluczani z udziału w procedurach udzielania zamówień, jeżeli:

- a) znajdują się w stanie upadłości lub w trakcie likwidacji albo ich działalnością zarządza sąd, prowadzą postępowanie układowe z wierzycielami, zawiesili działalność gospodarczą, prowadzone jest wobec nich postępowanie sądowe dotyczące tych kwestii, bądź też znajdują się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych lub wykonawczych;
- b) oni sami lub osoby posiadające w stosunku do nich uprawnienia reprezentacyjne, decyzyjne lub kontrolne zostali skazani za przestępstwo dotyczące ich działalności zawodowej prawomocnym wyrokiem (*res judicata*) właściwego organu państwa członkowskiego;
- c) dopuścili się poważnego uchybienia zawodowego dowiedzonego za pomocą wszelkich właściwych środków, których wykorzystanie instytucja zamawiająca może uzasadnić, w tym poprzez decyzje EBI i organizacji międzynarodowych;
- d) nie wypełnili swoich obowiązków w zakresie płacenia składek na ubezpieczenie społeczne lub podatków zgodnie z przepisami państwa, w którym mają siedzibę, lub państwa instytucji zamawiającej, lub państwa, w którym zamówienie ma zostać zrealizowane;
- e) wydany został w stosunku do nich lub do osób posiadających w stosunku do nich uprawnienia reprezentacyjne, decyzyjne lub kontrolne prawomocny wyrok (*res judicata*) za nadużycia finansowe, korupcję, udział w organizacji przestępczej, pranie pieniędzy lub jakąkolwiek inną nielegalną działalność naruszającą interesy finansowe Unii;
- f) podlegają karze administracyjnej, o której mowa w art. 109 ust. 1.

Litery a)–d) akapitu pierwszego nie mają zastosowania do zakupu dostaw na szczególnie korzystnych warunkach od dostawcy ostatecznie likwidującego swoją działalność gospodarczą lub od syndyka masy upadłościowej lub likwidatora, na podstawie układu z wierzycielami lub innej podobnej procedury na mocy prawa krajowego.

Litery b) i e) akapitu pierwszego nie mają zastosowania, jeżeli kandydaci lub oferenci są w stanie wykazać, że przyjęto odpowiednie środki przeciwko osobom posiadającym w stosunku do nich uprawnienia reprezentacyjne, decyzyjne lub kontrolne, wobec których wydano wyrok, o którym mowa w lit. b) lub e) akapit pierwszy.

Art. 107 ust. 1 rozporządzenia finansowego:

Zamówienia nie udziela się kandydatom lub oferentom, którzy w trakcie trwania procedury udzielania zamówień:

- a) pozostają w konflikcie interesów;
- b) są winni błędnego przedstawiania informacji wymaganych przez instytucję zamawiającą jako warunek udziału w procedurze udzielania zamówień lub nie przedłożyli tych informacji;
- c) znajdują się w jednej z sytuacji, o których mowa w art. 106 ust. 1, powodujących wykluczenie z danej procedury udzielania zamówień.

2. **Oświadczenie** ⁽¹⁾

My, niżej podpisani, oświadczamy, że:

- fundacja polityczna na poziomie europejskim jest organizacją powiązaną od dnia DD/MM/RRRR z partią polityczną na poziomie europejskim,
- fundacja polityczna na poziomie europejskim, poprzez swoją działalność i w ramach celów i podstawowych wartości, do których dąży Unia Europejska, wspiera i dopełnia cele tej partii na poziomie europejskim,
- między fundacją polityczną na poziomie europejskim a partią polityczną na poziomie europejskim, z którą jest ona powiązana, istnieje odpowiednia granica, jeśli chodzi o codzienne zarządzanie i struktury decyzyjne.

Podpis osoby upoważnionej przez partię polityczną:

Tytuł (Pani, Pan, Prof. ...), imię i nazwisko:	
Nazwa partii politycznej na poziomie europejskim:	
Stanowisko w partii politycznej na poziomie europejskim:	
Miejscowość/data:	
Podpis:	

Podpis osoby upoważnionej przez fundację:

Tytuł (Pani, Pan, Prof. ...), imię i nazwisko:	
Stanowisko w fundacji politycznej na poziomie europejskim:	
Miejscowość/data:	
Podpis:	

⁽¹⁾ Należy wypełnić tylko w przypadku występowania o dotację dla fundacji politycznych na poziomie europejskim. Oświadczenie to jest przedstawiane dla wykazania zgodności z art. 3 ust. 2 lit. a) rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 4 listopada 2003 r. w sprawie przepisów regulujących partie polityczne na poziomie europejskim oraz zasad dotyczących ich finansowania (Dz.U. L 297 z 15.11.2003, s. 1). Nie obciąża ono odpowiedzialnością partii politycznej na poziomie europejskim w przypadku roszczeń skierowanych do fundacji politycznej na poziomie europejskim.

ZAŁĄCZNIK 2A

(partia)

PREZYDIUM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO

DECYZJA O PRYZNANIU DOTACJI

Numer:

uwzględniając Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, w szczególności jego art. 224,

uwzględniając rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU, Euratom) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002 ⁽¹⁾ („rozporządzenie finansowe”) oraz rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 1268/2012 z dnia 29 października 2012 r. w sprawie zasad stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU, Euratom) nr 966/2012 w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii ⁽²⁾ („zasady stosowania rozporządzenia finansowego”),

uwzględniając rozporządzenie (WE) nr 2004/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 4 listopada 2003 r. w sprawie przepisów regulujących partie polityczne na poziomie europejskim oraz zasad dotyczących ich finansowania ⁽³⁾ („rozporządzenie (WE) nr 2004/2003”), w szczególności jego art. 4 ust. 1,

uwzględniając art. 23 ust. 11 Regulaminu Parlamentu Europejskiego,

uwzględniając decyzję Prezydium Parlamentu Europejskiego z dnia 29 marca 2004 r. ustanawiającą przepisy wykonawcze do rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie przepisów regulujących partie polityczne na poziomie europejskim oraz zasad dotyczących ich finansowania (zwaną dalej „decyzją Prezydium z dnia 29 marca 2004 r.”) ⁽⁴⁾, w szczególności jej art. 5,

a także mając na uwadze, co następuje:

- (1) Artykuł 10 ust. 4 Traktatu o Unii Europejskiej stanowi, że partie polityczne na poziomie europejskim przyczyniają się do kształtowania europejskiej świadomości politycznej i wyrażania woli obywateli Unii.
- (2) Niniejsza decyzja jest wynikiem zaproszenia do składania wniosków, w którym wnioskodawcom przedstawiono wzór decyzji Parlamentu o przyznaniu dotacji oraz warunki ogólne. Złożenie wniosku o przyznanie dotacji oznacza akceptację warunków ogólnych załączonych do niniejszej decyzji.
- (3) złożył wniosek o finansowanie w dniu
[beneficjent] [data wpłynięcia wniosku do Parlamentu Europejskiego]
- (4) Prezydium rozpatrzyło wniosek na posiedzeniu w dniu,
[data]

PRZYJMUJE NINIEJSZĄ DECYZJĘ:

Dotację przyznaje się:

.....
[pełna oficjalna nazwa beneficjenta].....
[oficjalny status prawny].....
[oficjalny numer rejestracyjny].....
[pełen adres siedziby].....
[numer VAT],

zwanemu(-ej) dalej „beneficjentem”,

i reprezentowanemu/jej do celów niniejszej decyzji o przyznaniu dotacji przez:

w celu wsparcia rocznego programu prac beneficjenta,

na warunkach ujętych w niniejszej decyzji o przyznaniu dotacji („decyzja”), w tym w **warunkach szczegółowych, warunkach ogólnych i załącznikach:****Załącznik I** Program prac beneficjenta**Załącznik II** Planowany budżet na działalność beneficjenta

które stanowią integralną część niniejszej decyzji o przyznaniu dotacji.

Postanowienia warunków szczegółowych mają pierwszeństwo przed postanowieniami innych części decyzji o przyznaniu dotacji.

Postanowienia warunków ogólnych mają pierwszeństwo przed postanowieniami załączników.

⁽¹⁾ Dz.U. L 298 z 26.10.2012, s.1.⁽²⁾ Dz.U. L 362 z 31.12.2012, s.1.⁽³⁾ Dz.U. L 297 z 15.11.2003, s.1.⁽⁴⁾ Zmieniona decyzjami Prezydium z dnia 1 lutego 2006 r., 18 lutego 2008 r., 2 lutego 2011 r. i 13 stycznia 2014 r.

I – WARUNKI SZCZEGÓŁOWE

ARTYKUŁ I.1 – CEL DOTACJI

- I.1.1. Celem przyznawanej dotacji jest wspieranie rocznego programu prac beneficjenta stanowiącego kontynuację działalności i celów statutowych na rok budżetowy
- I.1.2. Beneficjent zobowiązuje się do podjęcia na własną odpowiedzialność wszelkich działań mających na celu realizację programu prac opisanego w załączniku do decyzji o przyznaniu dotacji. Ponadto w swoim programie i swoich działaniach beneficjent przestrzega zasad, na których opiera się Unia Europejska, a mianowicie zasad wolności, demokracji, poszanowania praw człowieka i podstawowych wolności oraz praworządności.

ARTYKUŁ I.2 – OKRES PRZYZNANIA DOTACJI

- I.2. Okres, na który przyznawane jest dofinansowanie przez Parlament Europejski, odpowiada okresowi określoneemu od .../.../... do .../.../.....

ARTYKUŁ I.3 – DOFINANSOWANIE PROGRAMU PRAC

- I.3.1. Całkowita kwota kosztów kwalifikujących się do objęcia dofinansowaniem Parlamentu Europejskiego ustalona jest na EUR zgodnie z planowanym budżetem na działalność beneficjenta znajdującym się w załączniku II. Wspomniany planowany budżet na działalność jest zbilansowany i ujmuje wszystkie koszty i wpływy związane z działalnością, wyliczone przez beneficjenta na dany okres z podziałem na koszty kwalifikujące się i niekwalifikujące się do objęcia dofinansowaniem przez Parlament Europejski, zgodnie z definicją kosztów zawartą w art. II.11.
- I.3.2. Parlament Europejski zobowiązuje się przekazać kwotę w maksymalnej wysokości EUR, równą [...] % wyliczonej całkowitej kwoty kosztów kwalifikowanych określonych w ust. 1. Ustalenie końcowej kwoty dotacji odbywa się zgodnie z przepisami art. II.14, bez naruszenia przepisów art. II.16.
- Przy ustalaniu końcowej kwoty dotacji udział Parlamentu Europejskiego ogranicza się do maksymalnej wysokości dotacji określonej w poprzednim akapicie i nie może w żadnym wypadku przekroczyć 85 % rzeczywistych kosztów kwalifikowanych. Kwoty i źródła innych dotacji zewnętrznych wpisane są do planowanego budżetu na działalność, o którym mowa w ust. 1.
- I.3.3. W trakcie realizacji programu prac beneficjent może uaktualnić planowany budżet na działalność poprzez przeniesienie kwot w rubrykach zawierających kwoty kwalifikowalne, pod warunkiem że wspomniane uaktualnienie wydatków nie wpływa w znaczący sposób na realizację programu prac i pozostaje w granicach łącznej kwoty szacowanych kosztów kwalifikowanych, o której mowa w ust. 1. O fakcie tym beneficjent informuje Parlament Europejski na piśmie najpóźniej w sprawozdaniu końcowym, o którym mowa w art. I.4.2.

ARTYKUŁ I.4 – WARUNKI PŁATNOŚCI

W zależności od programu prac i przewidywanego kalendarza wypłat na poczet wydatków kwalifikujących się do objęcia dofinansowaniem z dotacji, wypłaty transzy dotacji odbywają się zgodnie z następującym kalendarzem i na następujących warunkach:

I.4.1. Finansowanie wstępne

Transza finansowania wstępnego w wysokości EUR, stanowiąca 80 % kwoty maksymalnej ustanowionej w art. I.3.2, zostanie wypłacona beneficjentowi w ciągu 15 dni od daty przyjęcia niniejszej decyzji.

Kolejna transza finansowania wstępnego w wysokości EUR, stanowiąca pozostałe 20 % kwoty maksymalnej ustanowionej w art. I.3.2, jest wypłacana beneficjentowi w ciągu 15 dni od daty przedstawienia zabezpieczenia płatności zaliczkowych w rozumieniu art. 206 zasad stosowania rozporządzenia finansowego, w wysokości 40 % całkowitej kwoty dotacji.

I.4.2. Wypłata salda

Sprawozdanie końcowe obejmujące wniosek o wypłatę salda należy przedstawić do dnia 15 maja, a najpóźniej do dnia 30 czerwca po upływie roku budżetowego, i musi zawierać ono dokumenty wymienione w art. II.12.2 akapit drugi.

Parlament Europejski w terminie trzech miesięcy zatwierdza lub odrzuca sprawozdanie końcowe lub zwraca się o dostarczenie dowodów lub dodatkowych informacji, zgodnie z procedurą, o której mowa w art. II.12.2. W stosownych przypadkach beneficjent dostarcza dodatkowe informacje lub nowe sprawozdanie w ciągu 15 dni.

W okresie 30 dni po zatwierdzeniu przez Parlament Europejski sprawozdania końcowego, zawierającego wniosek o wypłatę salda, kwota salda z dotacji ustalonej zgodnie z przepisami art. II.14 przekazywana jest beneficjentowi lub – w stosownych przypadkach – otrzymana nadwyżka jest przedmiotem polecenia inkasa. Bieg terminu płatności może zostać zawieszony przez Parlament Europejski zgodnie z procedurą, o której mowa w art. II.13.

ARTYKUŁ 1.5 – KONTO BANKOWE

Wyплаты na rzecz beneficjenta dokonywane są na jego konto lub subkonto bankowe prowadzone w walucie euro, którego dane znajdują się poniżej:

Nazwa banku:

Adres oddziału:

Dokładna nazwa posiadacza konta:

Pełny numer konta (w tym kody bankowe):

Kod IBAN:

Kod BIC/SWIFT:

Konto lub subkonto musi pozwalać na identyfikację środków przekazywanych przez Parlament Europejski oraz narosłych odsetek lub równorzędnych korzyści. W przypadku gdy środki przekazywane na wspomniane konto wypracowują odsetki lub przynoszą równorzędne odsetkom korzyści zgodnie z prawem kraju, na terenie którego konto zostało założone, odsetki lub równorzędne korzyści mogą zostać zatrzymane przez beneficjenta zgodnie z art. 8 ust. 4 rozporządzenia finansowego. W żadnym przypadku środki przekazywane przez Parlament Europejski nie mogą być wykorzystywane do celów spekulacyjnych.

ARTYKUŁ 1.6 – OGÓLNE PRZEPISY ADMINISTRACYJNE

Wszelkie komunikaty kierowane do Parlamentu Europejskiego w związku z niniejszą decyzją wymagają zachowania formy pisemnej i muszą zawierać numer decyzji; należy je przesyłać na następujący adres:

Parlament Europejski
Przewodniczący
do rąk Dyrektora Generalnego ds. Finansów
Biuro SCH 05B031
L-2929 Luksemburg

Przyjęcie korespondencji zwykłej przez Parlament Europejski następuje w dniu, w którym zostaje ona formalnie zarejestrowana w Biurze Obsługi Pocztowej Parlamentu Europejskiego.

Niniejsza decyzja jest skierowana do beneficjenta na następujący adres:

Pan / Pani

[Stanowisko]

[Oficjalna nazwa organizacji-beneficjenta]

[Pełen adres siedziby]

O każdej zmianie adresu beneficjenta należy powiadomić Parlament Europejski na piśmie.

ARTYKUŁ 1.7 – OCHRONA DANYCH

Wszelkie dane osobowe zgromadzone w związku z niniejszą decyzją przetwarzane są zgodnie z przepisami rozporządzenia (WE) nr 45/2001 Parlamentu Europejskiego i Rady ⁽¹⁾. Dane te przetwarzane są do celów wykonywania i monitorowania decyzji, z zachowaniem prawa do ich ewentualnego przekazania do wiadomości organom odpowiedzialnym za kontrolę i audyt, zgodnie z prawodawstwem unijnym.

Na pisemny wniosek beneficjent może uzyskać dostęp do swoich danych osobowych w celu poprawienia wszelkich błędnych lub niekompletnych informacji. W sprawie wniosków dotyczących przetwarzania danych osobowych beneficjent może zwrócić się do Dyrekcji Generalnej ds. Finansów Parlamentu Europejskiego oraz do Wydziału Ochrony Danych Osobowych działającego w Parlamencie Europejskim. Beneficjent może w każdej chwili wnieść skargę do Europejskiego Inspektora Ochrony Danych dotyczącą przetwarzania jego danych osobowych.

Dane przechowywane są do zakończenia drugiej kadencji następującej po sporządzeniu dokumentu.

⁽¹⁾ Rozporządzenie (WE) nr 45/2001 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2000 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje i organy wspólnotowe i o swobodnym przepływie takich danych (Dz.U. L 8 z 12.1.2001, s. 1).

II – WARUNKI OGÓLNE

CZĘŚĆ A: PRZEPISY PRAWNE I ADMINISTRACYJNE

ARTYKUŁ II.1 – ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- II.1.1. Całkowita odpowiedzialność za przestrzeganie wszystkich zobowiązań ciężących na beneficjencie i wynikających z przepisów prawa spoczywa na nim samym.
- II.1.2. Parlament Europejski nie może być w żadnym przypadku ani z jakiegokolwiek powodu pociągnięty do odpowiedzialności w przypadku reklamacji wynikającej z decyzji i dotyczącej jakichkolwiek szkód spowodowanych podczas realizacji programu prac. W związku z tym żaden wniosek o odszkodowanie lub zwrot kosztów złożony wraz z taką reklamacją nie zostanie przyjęty przez Parlament Europejski.
- II.1.3. Z wyjątkiem przypadków spowodowanych czynnikami siły wyższej beneficjent zobowiązany jest do zrekompensowania wszelkich szkód wyrządzonych Parlamentowi Europejskiemu wynikających z realizacji lub niewłaściwej realizacji programu prac.
- II.1.4. Na beneficjencie spoczywa całkowita odpowiedzialność wobec osób trzecich, w tym także za wszelkiego typu szkody wyrządzone im podczas realizacji programu prac.

ARTYKUŁ II.2 – KONFLIKT INTERESÓW

1. W myśl art. 57 rozporządzenia finansowego beneficjent zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu uniknięcia ryzyka konfliktu interesów, który mógłby przeszkodzić w bezstronnym i obiektywnym wykonaniu programu prac. Taki konflikt interesów może wynikać w szczególności z interesów gospodarczych, przynależności narodowych, względów rodzinnych lub emocjonalnych bądź wszelkich innych wspólnych interesów. Przekonania polityczne zasadniczo nie stanowią powodu konfliktu interesów w przypadku umów zawieranych między partiami politycznymi a organizacjami podzielającymi takie same wartości polityczne. Jednak w takim przypadku musi zostać zachowana zgodność z art. 7 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003.
2. Każdy przypadek konfliktu interesów lub każdą sytuację mogącą doprowadzić do takiego konfliktu podczas realizacji programu działalności należy bezzwłocznie zgłosić Parlamentowi Europejskiemu w formie pisemnej. Beneficjent zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne kroki w celu natychmiastowego naprawienia tej sytuacji.
3. Parlament Europejski zastrzega sobie prawo do sprawdzenia, czy podjęte działania są właściwe, oraz może zwrócić się do beneficjenta o podjęcie w razie konieczności dodatkowych środków w określonym terminie.

ARTYKUŁ II.3 – POUFNOŚĆ

O ile decyzja nie stanowi inaczej, Parlament Europejski oraz beneficjent zobowiązują się do zachowania poufnego charakteru wszystkich dokumentów, informacji lub innych materiałów bezpośrednio związanych z przedmiotem dotowanego programu działalności, który został należycie zaklasyfikowany jako poufny, jeżeli jego ujawnienie mogłoby spowodować szkodę dla Parlamentu Europejskiego lub beneficjenta.

ARTYKUŁ II.4 – JAWNOŚĆ

- II.4.1. Bez wyraźnej prośby ze strony Parlamentu Europejskiego o postępowanie innego rodzaju, wszelkie komunikaty lub publikacje beneficjenta dotyczące realizacji programu prac, w tym także podczas konferencji lub seminariów, muszą precyzować, iż chodzi o działalność będącą przedmiotem dofinansowania przez Parlament Europejski.

Wszelkie komunikaty lub publikacje beneficjenta, bez względu na ich formę i sposób rozpowszechniania, muszą precyzować, iż odpowiedzialny za nie jest jedynie beneficjent oraz że Parlament Europejski nie ponosi odpowiedzialności za ewentualny sposób wykorzystania informacji zawartych w komunikacie lub publikacji.

- II.4.2. Parlament Europejski jest uprawniony do publikowania w jakiegokolwiek formie i na jakimkolwiek nośniku, w tym w internecie, następujących informacji:

- nazwy i adresu beneficjenta,
- celu przyznania dotacji,
- wysokości przyznanej kwoty oraz pokrywanej przez nią części (procentowo) całkowitego budżetu przeznaczonego na działalność beneficjenta,
- ostatecznej kwoty dotacji,
- szczegółów dotyczących pomocy technicznej udzielonej przez Parlament Europejski.

ARTYKUŁ II.5 – OCENA

W przypadku podjęcia przez Parlament Europejski pośredniej lub końcowej oceny wykorzystania dotacji w porównaniu z celami wyznaczonymi w rozporządzeniu (WE) nr 2004/2003 beneficjent musi zobowiązać się dostarczyć Parlamentowi Europejskiemu i osobom przez niego upoważnionym wszelkie dokumenty lub informacje pozwalające na właściwe przeprowadzenie wspomnianej oceny oraz przyznać im prawo dostępu, o którym mowa w art. II.16.

ARTYKUŁ II.6 – CZYNNIKI SIŁY WYŻSZEJ

- II.6.1. Przez działanie siły wyższej rozumie się wszelkie niedające się przewidzieć i wyjątkowe sytuacje lub wydarzenia, niezależne od woli Parlamentu Europejskiego lub beneficjenta i których nie można przypisać ich błędowi lub zaniedbaniu, a które uniemożliwiają im wykonanie któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej decyzji i nie mogą zostać przewyżnione pomimo wszelkich starań. Szkody lub opóźnienia w oddaniu do dyspozycji wyposażenia lub materiałów (o ile nie wynikają one z przeszkód spowodowanych czynnikami siły wyższej), spory pracownicze, strajki lub trudności finansowe nie mogą być przedstawiane przez Parlament Europejski ani przez beneficjenta jako czynniki siły wyższej.
- II.6.2. Jeśli Parlament Europejski lub beneficjent boryka się z trudnościami wynikającymi z działania siły wyższej, zawiadamia bezzwłocznie o tym fakcie drugą stroną listem poleconym z potwierdzeniem odbioru lub podobnego typu potwierdzeniem, precyzując rodzaj, prawdopodobny czas trwania oraz przewidywane skutki tego zdarzenia.
- II.6.3. Ani Parlament Europejski, ani beneficjent nie zostanie uznany za stronę niewywiążującą się z jednego ze swoich zobowiązań wynikających z decyzji, jeżeli przeszkodziło mu w tym zdarzenie spowodowane czynnikami siły wyższej. Parlament Europejski i beneficjent podejmują wszelkie kroki mające na celu zmniejszenie ewentualnych szkód, jakie mogłyby zostać wywołane przez czynniki siły wyższej.

ARTYKUŁ II.7 – UDZIELANIE ZAMÓWIEŃ

Jeżeli beneficjent zamierza udzielić zamówień na potrzeby realizacji programu prac i krok ten pociąga za sobą koszty kwalifikujące się do objęcia dofinansowaniem z budżetu na działalność, jest on zobowiązany do ogłoszenia przetargu dla potencjalnych kandydatów oraz do zawarcia umowy z kandydatem, którego oferta jest najkorzystniejsza z punktu widzenia ekonomicznego, tzn. zapewnia najkorzystniejszą relację ceny do jakości, w poszanowaniu zasad przejrzystości i równości w rozpatrywaniu ofert ewentualnych zleceniobiorców oraz dokładając starań, aby nie dopuścić do konfliktu interesów.

Cała odpowiedzialność za realizację programu prac oraz za poszanowanie postanowień decyzji spoczywa na beneficjencie. Beneficjent musi zobowiązać się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków mających na celu zrzeczenie się przez zleceniobiorcę wszelkich roszczeń wobec Parlamentu Europejskiego z tytułu decyzji.

ARTYKUŁ II.8 – ZBYCIE

Wierzytelności Parlamentu Europejskiego nie mogą zostać przekazane.

Wyjątkowo, w należycie uzasadnionych przypadkach, Parlament Europejski może wyrazić zgodę, aby całość lub część postanowień decyzji i płatności z nich wynikających mogła zostać zbyta stronie trzeciej po przedstawieniu w tym celu przez beneficjenta pisemnego i umotywowanego wniosku. O ewentualnym wyrażeniu zgody na zbycie Parlament Europejski zobowiązany jest powiadomić pisemnie przed planowanym przeprowadzeniem zbycia. W przypadku braku wspomnianej zgody lub w przypadku nieprzestrzegania warunków, jakimi jest ona obwarowana, zbycie nie jest wiążące dla Parlamentu Europejskiego i nie ma dla niego żadnych konsekwencji.

W żadnym przypadku transfer taki nie zwalnia beneficjenta z jego obowiązków względem Parlamentu Europejskiego.

ARTYKUŁ II.9 – ZRZECZENIE SIĘ/WSTRZYMANIE DOTACJI**II.9.1. Zrzeczenie się dotacji przez beneficjenta**

Beneficjent może w każdej chwili zrzec się dotacji, nie ponosząc skutków finansowych z tego powodu, pod warunkiem przestrzegania 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

II.9.2. Wstrzymanie dotacji przez Parlament Europejski

Parlament Europejski może podjąć decyzję o wstrzymaniu dotacji, nie ponosząc skutków finansowych z tego powodu, w następujących okolicznościach:

- a) jeżeli beneficjent przestał spełniać warunki konieczne do udzielenia dofinansowania określone w art. 3, 6 i 7 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003;
- b) jeżeli zmiana prawna, finansowa, techniczna, organizacyjna lub w systemie kontroli beneficjenta może w sposób istotny przeszkodzić we właściwym wypełnianiu postanowień decyzji lub podważyć decyzję o przyznaniu dotacji;
- c) jeżeli beneficjent nie wywiązuje się z jednego z istotnych obowiązków, które spoczywają na nim zgodnie z postanowieniami decyzji, w tym załączników;
- d) w przypadku działania czynników siły wyższej, o którym powiadomiono zgodnie z postanowieniami art. II.6;
- e) jeżeli beneficjent jest w stanie upadłości lub jest przedmiotem postępowania likwidacyjnego lub innego, analogicznego postępowania;
- f) jeżeli beneficjent podaje fałszywe informacje lub przedstawia bądź przedstawił sprawozdania niezgodne ze stanem rzeczywistym w celu otrzymania dotacji, o której mowa w decyzji;
- g) jeżeli w sposób zamierzony lub z powodu zaniedbania beneficjent dopuścił się istotnej nieprawidłowości we wprowadzaniu w życie postanowień decyzji, jak również w przypadku nadużycia, korupcji lub wszelkiej innej działalności niezgodnej z prawem ze strony beneficjenta, przynoszącej szkodę interesom finansowym Unii Europejskiej. Istotną nieprawidłowość stanowi wszelkie złamanie postanowień decyzji lub przepisów rozporządzenia, wynikające z działania lub zaniedbania ze strony beneficjenta, które mogłyby w rezultacie przynieść szkodę interesom finansowym Unii;
- h) jeżeli beneficjent zostanie skazany prawomocnym wyrokiem za przewinienie dotyczące etyki zawodowej lub jest winny poważnego wykroczenia zawodowego dowiedzionego przy pomocy uzasadnionych środków.

II.9.3. Procedura wstrzymania dotacji

Procedura rozpoczyna się wraz z przesłaniem listu poleconego z potwierdzeniem odbioru lub podobnego typu potwierdzeniem.

W przypadkach, o których mowa w art. II.9.2 lit. a), b), c) oraz e), beneficjentowi przysługuje okres 30 dni na przedstawienie swoich uwag i podjęcie, w odnośnym przypadku, koniecznych kroków w celu zapewnienia ciągłości we właściwym wypełnianiu obowiązków wynikających z decyzji. W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia wyjaśnień beneficjenta przez Parlament Europejski, w formie pisemnej zgody i w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania, procedura wstrzymania dotacji jest podtrzymana.

W przypadku ustalonego okresu wypowiedzenia wstrzymania dotacji następuje na koniec tego okresu, liczonego od dnia otrzymania decyzji Parlamentu Europejskiego dotyczącej wstrzymania dotacji.

W przypadku braku okresu wypowiedzenia, w przypadkach, o których mowa w art. II.9.2 lit. d), f) g) oraz h), wstrzymanie dotacji następuje dzień po dacie otrzymania przez beneficjenta decyzji Parlamentu Europejskiego o wstrzymaniu dotacji.

II.9.4. Skutki wstrzymania dotacji

W przypadku wstrzymania dotacji wypłaty ze strony Parlamentu Europejskiego ograniczają się do kosztów kwalifikowalnych rzeczywiście poniesionych przez beneficjenta do dnia wstrzymania dotacji, zgodnie z postanowieniami art. II.14. Koszty związane ze zobowiązaniami w toku, lecz przeznaczone do wykonania po wstrzymaniu dotacji, nie są brane pod uwagę. W terminie 60 dni od daty wstrzymania dotacji, o którym powiadamia Parlament Europejski, beneficjent przedstawia wniosek o ostatnią wypłatę zgodny z art. II.12.2. W przypadku nieotrzymania wniosku o ostatnią wypłatę w wyznaczonym terminie Parlament Europejski nie zwraca kosztów poniesionych przez beneficjenta do dnia zakończenia umowy i żąda zwrotu całej kwoty, której wykorzystanie nie jest udokumentowane w sprawozdaniach końcowych zatwierdzonych przez Parlament Europejski.

W sytuacji wyjątkowej na koniec okresu wypowiedzenia, o którym mowa w art. II.9.3, jeżeli Parlament Europejski wstrzymuje dotację z powodu nieprzedstawienia przez beneficjenta końcowego sprawozdania z wykonania programu prac i końcowego sprawozdania finansowego z rzeczywiście poniesionych kosztów kwalifikowalnych w terminie, o którym mowa w art. I.4.2, oraz jeżeli beneficjent nie wywiązał się z tego obowiązku w okresie dwóch miesięcy po pisemnym ponowieniu przez Parlament Europejski żądania o przedstawienie wspomnianych dokumentów przesłanego listem poleconym z potwierdzeniem odbioru lub innym tego typu potwierdzeniem, Parlament Europejski nie zwraca kosztów poniesionych przez beneficjenta do ostatniego dnia okresu objętego dofinansowaniem unijnym i żąda zwrotu każdej kwoty, której wykorzystanie nie jest udokumentowane w sprawozdaniach końcowych zatwierdzonych przez Parlament Europejski.

W sytuacji wyjątkowej w przypadku wstrzymania dotacji przez Parlament Europejski z powodów, o których mowa w art. II.9.2 lit. f), g) lub h), proporcjonalnie do wagi zarzucanych uchybień i po przedstawieniu wyjaśnień przez beneficjenta, Parlament Europejski może zażądać częściowego lub całkowitego zwrotu kwot już przekazanych z tytułu decyzji na podstawie sprawozdań końcowych zatwierdzonych przez Parlament Europejski.

II.9.5. Inne powody wstrzymania dotacji

Jeżeli Parlament Europejski stwierdzi, że partia polityczna na poziomie europejskim nie spełnia już któregośkolwiek z warunków określonych w art. 3 ust. 1 lit. a), b) i c) rozporządzenia (WE) nr 2004/2003, dany beneficjent, który z tej przyczyny stracił swój status, zostaje wyłączony z finansowania na podstawie tego rozporządzenia.

ARTYKUŁ II.10 – SANKCJE FINANSOWE

Na mocy art. 145 zasad wykonywania rozporządzenia finansowego każdy beneficjent popełniający poważne zaniedbanie w wywiązywaniu się ze swoich obowiązków wynikających z decyzji podlega sankcjom finansowym, które mogą wynosić od 2 % do 10 % wartości przyznanej dotacji, przy poszanowaniu zasady proporcjonalności. Wysokość sankcji może wynosić od 4 % do 20 % w przypadku ponownego stwierdzenia uchybień w okresie pięciu lat następujących po pierwszym uchybieniu. O ewentualnej decyzji Parlamentu Europejskiego o zastosowaniu sankcji finansowych beneficjent powiadamiany jest na piśmie.

CZĘŚĆ B: POSTANOWIENIA FINANSOWE

ARTYKUŁ II.11 – KOSZTY KWALIFIKUJĄCE SIĘ DO OBJĘCIA DOFINANSOWANIEM

II.11.1. Aby koszty mogły być uznane za kwalifikujące się do objęcia dofinansowaniem Unii, muszą być one zgodne z następującymi kryteriami ogólnymi:

- być bezpośrednio związane z przedmiotem decyzji i zapisane w załączonym do niej planowanym budżecie na działalność,
- być niezbędne dla realizacji programu prac będącego przedmiotem decyzji,
- mieć rozsądną wysokość, być uzasadnione i odpowiadać zasadom właściwego zarządzania finansami, a szczególnie zasadzie gospodarności i stosunku kosztów do wydajności,
- być generowane w okresie, w którym koszty objęte być mogą dofinansowaniem Unii, o którym mowa w art. I.2 decyzji, z wyjątkiem kosztów dotyczących końcowych sprawozdań i certyfikatów odnoszących się do zestawień finansowych i odnośnych sprawozdań finansowych,
- być rzeczywiście poniesione przez beneficjenta, zapisane w księgach rachunkowych beneficjenta zgodnie z zasadami księgowości, którym podlegają, oraz stanowić przedmiot deklaracji przewidzianych na mocy obowiązującego prawa podatkowego i przepisów dotyczących ubezpieczenia społecznego,
- być identyfikowalne i możliwe do skontrolowania.

Procedury księgowe i kontroli wewnętrznej beneficjenta muszą pozwalać na bezpośrednie zestawienie kosztów i wpływów, zadeklarowanych tytułem programu prac, ze sprawozdaniami finansowymi i odpowiadającymi im dokumentami potwierdzającymi.

- II.11.2. O ile odpowiadają one kryteriom określonym w ust. 1, za kwalifikowalne uważa się przede wszystkim następujące koszty przewidziane na działalność:
- koszty administracyjne, koszty związane z zapleczem technicznym, organizacją posiedzeń, badaniami, wydarzeniami transgranicznymi, przeprowadzaniem analiz, rozpowszechnianiem informacji i publikacjami,
 - koszty zatrudnienia pracowników odpowiadające płacom realnym wraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne i innymi kosztami wchodzącymi w skład wynagrodzenia na mocy obowiązującego prawa, o ile nie przekraczają one stawek średnich odpowiadających standardowej polityce beneficjenta w zakresie wynagrodzeń,
 - koszty podróży i pobytu personelu, o ile odpowiadają one standardowym praktykom beneficjenta w zakresie kosztów delegacji,
 - koszty zakupu wyposażenia, o ile dobra te są bezpośrednio przeznaczone do wykonania programu prac oraz oszacowane i zamortyzowane zgodnie z art. 152 rozporządzenia finansowego. Jedynie ta część amortyzacji kosztów wyposażenia, która odpowiada okresowi, na jaki przyznano dofinansowanie Unii na mocy decyzji, może być uznana przez Parlament Europejski, o ile charakter lub wykorzystanie dóbr nie uzasadnia przyznania innego wsparcia ze strony Parlamentu Europejskiego,
 - koszty materiałów i narzędzi biurowych,
 - koszty związane z innymi umowami, zawartymi przez beneficjenta na potrzeby realizacji programu prac, o ile warunki, o których mowa w art. II.7, są spełnione,
 - koszty wynikające bezpośrednio z wymogów nałożonych decyzją, w tym – w razie potrzeby – koszty usług finansowych (w szczególności gwarancji finansowych).
- II.11.3. Następujących kosztów **nie** uznaje się za kwalifikowalne:
- podwyższenie kapitału oraz dochód z kapitału,
 - długi i ich obsługa,
 - zabezpieczenia na rachunku,
 - odsetki debetowe,
 - wierzytelności wątpliwe na rzecz stron trzecich,
 - straty kursowe,
 - podatek VAT, z wyjątkiem przypadków, kiedy beneficjent udokumentuje, iż nie może go odzyskać,
 - koszty zadeklarowane i obciążające beneficjenta w ramach szczególnego działania pozwalającego na przyznanie dotacji unijnej,
 - wydatki nadmierne i nieoszacowane kapitałowo.
- II.11.4. Parlament Europejski może wyrazić zgodę – w należycie uzasadnionych przypadkach – aby współfinansowanie szczególnej działalności w ramach programu prac, o którym mowa w art. I.3, zostało częściowo dostarczone w naturze. W takich przypadkach wartość takich wkładów nie może przekroczyć:
- kosztów rzeczywiście poniesionych i właściwie udokumentowanych dokumentami księgowymi wystawionymi przez strony trzecie, które dostarczyły część wkładu bezpłatnie, lecz pokrywając jednocześnie odpowiadające mu koszty,
 - lub, w razie braku takich dokumentów, kosztów odpowiadających kosztom ogólnie obowiązującym na danym rynku.
- Zabudżetowane współfinansowanie w naturze można zaakceptować jedynie na zasadzie tymczasowej, uzależnionej od zatwierdzenia przez audytora zewnętrznego i od przyjęcia w decyzji o ostatecznej kwocie dotacji.
- Kwota współfinansowania w formie wkładów w naturze ujęta w sprawozdaniu końcowym nie może w żadnym przypadku przekraczać kwot przyjętych w planowanym budżecie na działalność.
- Wartość wkładów w naturze nie może przekraczać progu 7,5 % wpływów pokrywających wydatki kwalifikowalne.
- Możliwość ta nie istnieje w przypadku majątku nieruchomego.
- W przypadku współfinansowania w naturze koszt wkładu w ten sposób waloryzowanego widnieje w tej samej wysokości po stronie kosztów realizacji programu prac jako koszty kwalifikowalne, a po stronie wpływów z programu prac jako współfinansowanie w naturze. Beneficjent korzysta z dóbr, o których mowa, na warunkach przewidzianych w decyzji.
- II.11.5. Wsparcie finansowe udzielane przez beneficjenta stronom trzecim w rozumieniu art. 137 rozporządzenia finansowego można uznać za wydatki kwalifikowalne pod następującymi warunkami:
- wsparcie udzielane jest następującym stronom trzecim: ... [wstawić nazwy potencjalnych beneficjentów wskazanych w sekcji I.1.1 formularza wniosku],
 - wsparcie finansowe udzielone jednej stronie trzeciej nie może przekroczyć kwoty 60000 EUR,
 - wsparcie jest wykorzystane na co najmniej jeden z następujących rodzajów działalności: działania administracyjne, posiedzenia, badania, wydarzenia transgraniczne, analizy, informacje i publikacje,
 - beneficjent gwarantuje ewentualne odzyskanie takiego wsparcia finansowego,
 - za stronę trzecią wobec partii politycznej na poziomie europejskim w rozumieniu art. 137 rozporządzenia finansowego nie można uznać fundacji politycznej na poziomie europejskim lub krajowym ani krajowej partii politycznej.

ARTYKUŁ II.12 – WYPŁATY

Wypłaty dokonywane są zgodnie z art. I.4.

II.12.1. Finansowanie zaliczkowe

Celem finansowania wstępnego jest dostarczenie beneficjentowi środków finansowych. Finansowanie wstępne nie może przekroczyć 80 % maksymalnej kwoty dotacji, o której mowa w art. I.3.2, chyba że przedstawiona zostanie zabezpieczenie płatności zaliczkowych.

II.12.2. Rozliczenie salda dotacji

Rozliczenie salda następuje po upływie okresu, w którym beneficjent upoważniony jest do otrzymywania dofinansowania unijnego, na podstawie rzeczywiście poniesionych kosztów realizacji programu prac. W przypadku gdy łączna kwota poprzednich wypłat jest wyższa niż ustalona końcowa kwota dotacji, Parlament Europejski występuje o zwrot nienależnej sumy.

Do dnia 15 maja, a najpóźniej w dniu 30 czerwca po zakończeniu roku budżetowego, beneficjent musi złożyć sprawozdanie końcowe określone jako następujące dokumenty w celu umożliwienia Parlamentowi wypłaty pozostałej sumy dotacji:

- sprawozdanie z realizacji programu prac,

- rozliczenie finansowe rzeczywiście poniesionych kosztów kwalifikowalnych zgodnie ze strukturą planowanego budżetu,
- pełne zestawienie dochodów i wydatków odpowiadających zapisom księgowym beneficjenta w okresie, w którym miał on prawo do otrzymywania dotacji zgodnie z art. 1.2., w którym określa się nadwyżkę przeniesioną przez partię na następny rok budżetowy i kwotę, która ma zostać przeniesiona do rezerwy specjalnej,
- przewidziana w art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 lista określająca darczyńców i darowizny otrzymane od każdego z nich, przekraczające 500 EUR rocznie dla każdego darczyńcy,
- wykaz umów, za wyjątkiem umów najmu pomieszczeń biurowych oraz umów o pracę pracowników otrzymujących wynagrodzenie, których wartość przekracza 10 000 EUR, z podaniem nazwy kontrahenta i jego adresu oraz zakresu towarów lub usług,
- sprawozdanie z zewnętrznego audytu księgowości beneficjenta wykonanego przez niezależną instytucję lub eksperta posiadających na mocy ustawodawstwa krajowego stosowne uprawnienia do przeprowadzania kontroli księgowej, wyznaczonych przez Parlament Europejski.

Audyt zewnętrzny ma na celu potwierdzenie:

- zgodności przygotowanych rozliczeń finansowych z mającym zastosowanie w przypadku beneficjenta prawodawstwem krajowym, braku poważnych nieprawidłowości w tych rozliczeniach oraz faktu, że rozliczenia te przedstawiają w sposób prawdziwy i obiektywny sytuację finansową i wyniki działań,
- zgodności dokumentów finansowych przedstawionych Parlamentowi przez beneficjenta z zapisami finansowymi decyzji,
- prawdziwości zadeklarowanych kosztów,
- kompletności zadeklarowanych przychodów,
- przestrzegania zobowiązań wynikających z rozporządzenia (WE) nr 2004/2003,
- wypełnienia zobowiązań wynikających z decyzji, zwłaszcza z art. II.7 i II.11,
- wykorzystania, na mocy art. 6a decyzji Prezydium z dnia 29 marca 2004 r., wszelkiej nadwyżki przeniesionej na następny rok budżetowy w pierwszym kwartale tego roku,
- wypełnienia zobowiązań wynikających z art. 125 ust. 5 i 6 rozporządzenia finansowego,
- faktycznego przekazania beneficjentom wkładów w naturze i wyceny tych wkładów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Po otrzymaniu sprawozdania końcowego, o którym mowa w akapicie drugim, i wszelkich dodatkowych informacji niezbędnych Parlamentowi Prezydium – na wniosek Sekretarza Generalnego oraz po wysłuchaniu przedstawicieli beneficjenta, jeśli jest to wymagane – zatwierdza sprawozdanie końcowe w terminie trzech miesięcy.

Prezydium i, w ramach procedury przygotowywania decyzji, Sekretarz Generalny, mogą zwrócić się do beneficjenta o przedstawienie dokumentów lub wszelkich informacji uzupełniających uznanych za niezbędne w procedurze zatwierdzenia sprawozdania.

Po wysłuchaniu przedstawicieli danego beneficjenta Prezydium może odrzucić sprawozdanie końcowe i zwrócić się o przedłożenie nowego sprawozdania w ciągu 15 dni od powiadomienia o takim wniosku.

Jeżeli w terminie trzech miesięcy Parlament nie zwróci się do beneficjenta na piśmie o uzupełnienie dokumentacji, sprawozdanie końcowe uważane jest za zatwierdzone.

Wniosek o przekazanie dodatkowych informacji lub o sporządzenie nowego sprawozdania przedstawiany jest beneficjentowi na piśmie.

W przypadku zwrócenia się o dodatkowe informacje okres analizy sprawy przedłużony jest o okres dostarczenia żądanych informacji.

W przypadku odrzucenia sprawozdania i przedstawienia wniosku o sporządzenie nowego sprawozdania, sprawozdanie owo przechodzi procedurę zatwierdzenia opisaną w niniejszym artykule.

W przypadku ponownego odrzucenia Parlament Europejski zastrzega sobie możliwość wstrzymania dotacji, powołując się na art. II.9.2 lit. c).

ARTYKUŁ II.13 – PRZEPISY OGÓLNE DOTYCZĄCE WYPŁAT

II.13.1. Wpłaty dokonywane są przez Parlament Europejski w walucie euro. Ewentualne przeliczenie kosztów rzeczywistych na euro następuje po kursie dziennym opublikowanym w serii *C Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej* lub, w przypadku jego braku, po miesięcznym kursie księgowym, obliczonym przez Parlament Europejski i opublikowanym na stronach internetowych Parlamentu, w dniu wystawienia zlecenia płatniczego przez Parlament Europejski, o ile nie stosuje się przepisów specjalnych, przewidzianych w warunkach szczególnych.

Wpłaty ze strony Parlamentu Europejskiego uważane są za dokonane w dniu pobrania danej sumy z konta Parlamentu Europejskiego.

II.13.2. Bieg terminu płatności ustalony w art. 1.4 może zostać w każdej chwili zawieszony przez Parlament Europejski poprzez powiadomienie beneficjenta, iż jego wniosek o dokonanie wypłaty nie może zostać uwzględniony bądź dlatego, że nie jest on zgodny z postanowieniami decyzji, bądź dlatego, że odpowiednie dowody nie zostały przedstawione, bądź dlatego, że istnieje podejrzenie, że niektóre wydatki figurujące w przedstawionym rozliczeniu finansowym nie wchodzą w skład kosztów kwalifikujących się do objęcia dofinansowaniem; w sytuacji takiej przeprowadzona zostanie dodatkowa weryfikacja.

Parlament Europejski może także w każdej chwili zawiesić wypłaty w przypadku dowiedzionego lub domniemanego złamania przez beneficjenta postanowień decyzji, szczególnie w wyniku przeprowadzonego kontroli i audytu przewidzianych w art. II.16.

Parlament Europejski informuje beneficjenta o zawieszeniu wypłat listem poleconym z potwierdzeniem odbioru lub innym tego typu potwierdzeniem. Zawieszenie wchodzi w życie z dniem wysłania listu przez Parlament Europejski. Bieg terminu wypłaty pozostającej kwoty rozpoczyna się w dniu wpłynięcia właściwie sformułowanego wniosku o wypłatę, w dniu otrzymania wymaganych przez Parlament dokumentów potwierdzających lub na koniec okresu zawieszenia wypłat, o którym poinformował Parlament Europejski.

- II.13.3. Po upływie terminu wypłaty ustalonego w art. I.4 oraz bez naruszenia postanowień ust. 2 niniejszego artykułu beneficjent ma prawo do odsetek za zwłokę stosowanych przez Europejski Bank Centralny do jego głównych operacji refinansowania w euro, powiększonych o trzy i pół punkta procentowego; oprocentowaniem bazowym, do którego stosuje się powiększenie, jest oprocentowanie opublikowane w serii C *Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej*, obowiązujące pierwszego dnia miesiąca, w którym upływa termin płatności.

Odsetki za zwłokę naliczane są za okres od następnego dnia po wyznaczonym terminie płatności do dnia dokonania płatności, o którym mowa w ust. 1 niniejszego artykułu. Odsetki te nie są uważane za wpływy przy ustalaniu końcowej wysokości kwoty dotacji w rozumieniu art. II.14.4. Zawieszenie wypłat przez Parlament Europejski nie może być uważane za zwłokę.

W drodze wyjątku, w przypadku gdy odsetki naliczone zgodnie z zapisami akapitów pierwszego i drugiego wynoszą nie więcej niż 200 EUR, są one wypłacane beneficjentowi jedynie na jego wniosek złożony w ciągu dwóch miesięcy od otrzymania zaległej płatności.

- II.14.4. Beneficjentowi przysługuje okres dwóch miesięcy, począwszy od dnia powiadomienia przez Parlament Europejski o końcowej wysokości kwoty dotacji określającej wysokość salda, do wypłaty lub polecenia inkasa z zastosowaniem przepisów art. II.14, lub, w przypadku braku daty otrzymania wypłaty salda, na wystąpienie z pisemnym wnioskiem o informację w sprawie ustalenia końcowej kwoty dotacji przy jednoczesnym umotywowaniu ewentualnych zastrzeżeń. Po upływie wspomnianego terminu wnioski takie nie będą rozpatrywane. Parlament Europejski udziela pisemnej odpowiedzi w ciągu dwóch miesięcy od dnia otrzymania wniosku o informację, podając uzasadnienie swojej decyzji. Procedura ta nie pozbawia beneficjenta możliwości odwołania się od decyzji Parlamentu Europejskiego. Zgodnie z przepisami prawodawstwa unijnego w tym względzie odwołania takie muszą zostać złożone w terminie dwóch miesięcy od dnia powiadomienia odwołującego się o decyzji lub, w przypadku jego braku, od dnia, w którym odwołujący się dowiedział się o niej.

ARTYKUŁ II.14 – WYLICZENIE KOŃCOWEJ KWOTY DOTACJI

- II.14.1. Bez uszczerbku dla informacji otrzymanych w okresie późniejszym w ramach kontroli i audytu Prezydium określa wysokość końcowej kwoty dotacji przyznanej beneficjentowi na podstawie dokumentów, o których mowa w art. II.12.2, przyjętych przez Prezydium po wysłuchaniu przedstawicieli beneficjenta składającego wniosek.
- II.14.2. Całkowita kwota przekazana beneficjentowi przez Parlament Europejski w żadnym przypadku nie może przekroczyć maksymalnej kwoty dotacji określonej w art. I.3.2, nawet jeżeli całkowita kwota rzeczywistych kosztów kwalifikujących się do objęcia dofinansowaniem przekracza całkowitą wysokość szacowanych kosztów kwalifikowalnych ustanowionych w art. I.3.1. II.14.3.
- II.14.3. W przypadku gdy kwota rzeczywistych kosztów kwalifikujących się do objęcia dofinansowaniem na koniec okresu, na który przyznana została dotacja określony w art. I.2, jest niższa niż wysokość szacowanych kosztów kwalifikowalnych, nadwyżka może zostać przeniesiona na kolejny rok budżetowy, zgodnie z warunkami określonymi w art. 6a ust. 1 i 2 decyzji Prezydium z dnia 29 marca 2004 r. Udział Parlamentu Europejskiego ogranicza się do maksymalnej wysokości dotacji określonej w art. I.3.2 i nie może w żadnym wypadku przekroczyć 85 % rzeczywistych kosztów kwalifikowalnych.

Beneficjent może zgromadzić fundusze na rachunku rezerw zgodnie z warunkami określonymi w art. 6a ust. 3 decyzji Prezydium z dnia 29 marca 2004 r.

Po wyczerpaniu możliwości określonych w dwóch poprzednich akapitach ostateczna kwota dotacji zostanie określona zgodnie z art. II.14.4.

- II.14.4. Dotacja ogranicza się do kwoty niezbędnej do zrównoważenia wpływów i wydatków kwalifikowalnych budżetu na działalność beneficjenta służących zrealizowaniu programu prac. Dotacja nie może w żadnym przypadku przynosić zysku beneficjentowi.

Zysk określa się zgodnie z art. 125 rozporządzenia finansowego.

Wszelka w ten sposób określona nadwyżka daje podstawę do odpowiedniego odliczenia z kwoty dotacji.

- II.14.5. Bez naruszenia możliwości wstrzymania dotacji zgodnie z art. II.9 oraz bez naruszenia możliwości zastosowania przez Parlament Europejski sankcji, o których mowa w art. II.10, Parlament Europejski może zmniejszyć początkowo przewidzianą wysokość dotacji w przypadku niewykonania, niewłaściwego, częściowego lub opóźnionego wykonania programu prac, proporcjonalnie do rzeczywistej realizacji programu prac na warunkach przewidzianych w decyzji.
- II.14.6. Na podstawie ustalonej w ten sposób końcowej kwoty dotacji oraz łącznej wysokości wypłat już wcześniej przekazanych na mocy decyzji Parlament Europejski zatwierdza kwotę salda do wypłaty na poziomie pozostałych kwot należnych beneficjentowi. Jeżeli łączna wysokość wypłat dokonanych uprzednio przekracza wysokość końcowej kwoty dotacji, Parlament Europejski wydaje polecenie inkasa na kwotę nadwyżki.

ARTYKUŁ II.15 – PROCEDURA ŚCIĄGANIA NALEŻNOŚCI

- II.15.1. W przypadku gdy beneficjentowi przekazane zostały kwoty nienależne lub jeżeli procedura ściągania należności jest uzasadniona zgodnie z warunkami decyzji, beneficjent przekazuje Parlamentowi Europejskiemu kwoty, o których mowa, na warunkach i w terminie ustalonym przez Parlament.
- II.15.2. W przypadku niedokonania przez beneficjenta zwrotu w terminie ustalonym przez Parlament Europejski, PE powiększa należną mu sumę o odsetki za zwłokę w wysokości określonej w art. II.13.3. Odsetki za zwłokę naliczane są za okres od następnego dnia po wyznaczonym terminie zwrotu do dnia otrzymania przez Parlament Europejski całej nienależnej beneficjentowi sumy łącznie.
- Wszelka spłata częściowa pokrywa w pierwszej kolejności koszty i odsetki za zwłokę, a następnie kwotę główną.
- II.15.3. W przypadku niedokonania zwrotu w wyznaczonym terminie, zwrot sum należnych Parlamentowi Europejskiemu może być dokonany poprzez kompensację z sumami należnymi beneficjentowi z jakiegokolwiek innego tytułu; o decyzji tej beneficjent poinformowany zostaje uprzednio listem poleconym z potwierdzeniem odbioru lub innym tego typu potwierdzeniem. W wyjątkowych sytuacjach, uzasadnionych koniecznością ochrony finansowych interesów Unii, Parlament Europejski może ściągać należne sumy drogą kompensaty przed upływem terminu płatności. Uprzednia zgoda beneficjenta nie jest wymagana.
- II.15.4. Kosztami bankowymi spowodowanymi zwrotem sum należnych Parlamentowi Europejskiemu obciążony jest wyłącznie beneficjent.

ARTYKUŁ II.16 – KONTROLE I AUDYT

- II.16.1. Beneficjent dostarcza wszelkich szczegółowych danych, o jakie zwraca się do niego Parlament Europejski, jak również każdy inny organ zewnętrzny upoważniony do tego przez Parlament Europejski, tak aby ten ostatni mógł upewnić się co do właściwego wykonywania programu prac i postanowień decyzji.
- II.16.2. Beneficjent zachowuje do dyspozycji Parlamentu Europejskiego, przez okres pięciu lat od dnia wypłacenia należnego salda, o którym mowa w art. I.4 decyzji, wszystkie dokumenty oryginalne, szczególnie księgowo, bankowe i podatkowe, lub – w przypadkach szczególnych, właściwie uzasadnionych – kopie poświadczone za zgodność z dokumentami oryginalnymi dotyczącymi decyzji.
- II.16.3. Beneficjent ułatwia Parlamentowi Europejskiemu przeprowadzenie – bądź bezpośrednio przez pracowników Parlamentu, bądź przez inny, upoważniony do tego organ zewnętrzny – audytu wykorzystania dotacji. Procedura audytowa może mieć miejsce w okresie obowiązywania decyzji i do zakończenia okresu pięciu lat, począwszy od daty wypłaty należnego salda, o czym mowa w art. I.4.2.
- II.16.4. Beneficjent musi zobowiązać się do umożliwienia odpowiedniego dostępu pracownikom Parlamentu Europejskiego oraz osobom z zewnątrz upoważnionym przez Parlament Europejski do pomieszczeń należących do beneficjenta, jak również do wszystkich niezbędnych informacji, w tym w formacie elektronicznym, w celu właściwego przeprowadzenia audytu. Strony trzecie otrzymujące wsparcie od beneficjenta podlegają takim samym obowiązkom.
- II.16.5. Na mocy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 883/2013 ⁽¹⁾ OLAF może również przeprowadzać kontrole i weryfikacje na miejscu, zgodnie z procedurami przewidzianymi przez prawodawstwo unijne w zakresie ochrony interesów finansowych Unii przed nadużyciami i innymi nieprawidłowościami. W odnośnym przypadku wyniki kontroli mogą pociągnąć za sobą wydanie przez Prezydium decyzji o ściąganiu należności.
- II.16.6. Europejski Trybunał Obrachunkowy posiada w zakresie kontroli i audytu te same prawa, w szczególności prawo dostępu, co Parlament Europejski.

ARTYKUŁ II.17 – PRAWO DO ODWOŁANIA

Istnieje możliwość wszczęcia procedury odwoławczej od tej decyzji przez wniesienie na mocy art. 263 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej skargi do Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej w terminie dwóch miesięcy od daty powiadomienia o przedmiotowej decyzji.

Za Parlament Europejski

.....
[nazwisko, imię]

.....
[podpis]

Sporządzono w
[miasto: Strasburg, Luksemburg, Bruksela]

⁽¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 883/2013 z dnia 11 września 2013 r. dotyczące dochodzeń prowadzonych przez Europejski Urząd ds. Zwalczenia Nadużyć Finansowych (OLAF) oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 1073/1999 Parlamentu Europejskiego i Rady i rozporządzenie Rady (Euratom) nr 1074/1999 (Dz.U. L 248 z 18.9.2013, s. 1).

ZAŁĄCZNIK

Załącznik: Struktura analityczna planowanego budżetu operacyjnego

Wydatki		
Wydatki kwalifikowalne	Budżet	Faktycz- nie
A.1. Koszty zatrudnienia pracowników		
1. Wynagrodzenia		
2. Udziały		
3. Szkolenie zawodowe		
4. Koszty delegacji		
5. Inne koszty zatrudnienia pracowników		
A.2. Koszty infrastruktury i eksploatacji		
1. Czyszn, media i koszty utrzymania		
2. Koszty instalacji, eksploatacji i utrzymania urządzeń		
3. Koszty amortyzacji ruchomości i nieruchomości		
4. Materiały papiernicze i narzędzia biurowe		
5. Opłaty pocztowe i telekomunikacyjne		
6. Koszty druku, tłumaczeń, reprodukcji		
7. Inne koszty związane z infrastrukturą		
A.3. Wydatki na działalność		
1. Koszty dokumentacji (prasa, agencja prasowa, baza danych)		
2. Koszty analiz i badań		
3. Koszty sądowe		
4. Koszty księgowo i audytu		
5. Wsparcie dla stron trzecich ⁽¹⁾		
6. Inne koszty związane z działalnością		
A.4. Posiedzenia i koszty reprezentacyjne		
1. Koszty posiedzeń		
2. Uczestnictwo w sesjach i konferencjach		
3. Koszty reprezentacyjne		
4. Koszty zaproszeń		
5. Inne koszty związane z organizacją posiedzeń		
A.5. Koszty rozpowszechniania i publikacji		
1. Koszty publikacji		
2. Tworzenie i użytkowanie stron internetowych		
3. Koszty reklamy		
4. Drobne materiały promocyjne		
5. Seminaria i wystawy		
6. Kampanie wyborcze ⁽¹⁾		
7. Inne koszty związane z polityką informacyjną		
A.6. Wydatki związane z wkładami w naturze		
A.7. Kwota przeniesiona jako „środki do przeniesienia w celu pokrycia kwalifikowalnych kosztów poniesionych w pierwszym kwartale roku N+ 1”⁽¹⁾		
A. KWOTA CAŁKOWITA WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH		
B.1. Wydatki niekwalifikowalne		
1. Dotacje do zabezpieczeń na rachunku		
2. Opłaty finansowe		
3. Straty kursowe		
4. Wierzytelności wątpliwe na rzecz stron trzecich		
5. Inne (określić jakie)		
B. KWOTA CAŁKOWITA WYDATKÓW NIEKWALIFIKOWALNYCH		
C. WYDATKI OGÓŁEM		

Wpływy		
	Budżet	Faktycz- nie
D.1. Upłynienie „środków do przeniesienia w celu pokrycia kwalifikowalnych kosztów poniesionych w pierwszym kwartale roku N” ⁽¹⁾		
D.2. Dotacja Parlamentu Europejskiego		
D.3. Opłaty członkowskie		
3.1. ze strony członków partii		
3.2. ze strony członków niepartyjnych		
D.4. Darowizny		
4.1. ponad 500 EUR		
4.2. poniżej 500 EUR		
D.5. Inne środki własne (na pokrycie kwalifikowalnych wydatków) (wymienić)		
D.6. Wkłady w naturze		
D. WPŁYWY (na pokrycie wydatków kwalifikowalnych)		
E.1. Dodatkowe inne środki własne (na pokrycie kwalifikowalnych wydatków) (wymienić)		
E. WPŁYWY (na pokrycie wydatków niekwalifikowalnych)		
F.1. Odsetki z tytułu finansowania wstępnego		
F. WPŁYWY OGÓŁEM		
G. Zyski/straty (F-C)		
H.1. Środki własne przeniesione na rachunek rezerw		
H. Zyski/straty związane z kontrolą zgodności z zasadą non-profit (G-H.1)		

⁽¹⁾ Nie obejmuje fundacji politycznych na poziomie europejskim.

ZAŁĄCZNIK 2B

(fundacje)

PREZYDIUM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO
DECYZJA O PRYZNANIU DOTACJI

Numer:

uwzględniając Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, w szczególności jego art. 224,

uwzględniając rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002 ⁽¹⁾, zwane dalej „rozporządzeniem finansowym”, oraz rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 1268/2012 z dnia 29 października 2012 r. w sprawie zasad stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii ⁽²⁾, zwane dalej „zasadami stosowania rozporządzenia finansowego”,uwzględniając rozporządzenie (WE) nr 2004/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 4 listopada 2003 r. w sprawie przepisów regulujących partie polityczne na poziomie europejskim oraz zasad dotyczących ich finansowania ⁽³⁾ (zwane dalej „rozporządzeniem (WE) nr 2004/2003”), w szczególności jego art. 4 ust. 1,

uwzględniając art. 23 ust. 11 Regulaminu Parlamentu Europejskiego,

uwzględniając decyzję Prezydium Parlamentu Europejskiego z dnia 29 marca 2004 r. ustanawiającą przepisy wykonawcze do rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie przepisów regulujących partie polityczne na poziomie europejskim oraz zasad dotyczących ich finansowania (zwaną dalej „decyzją Prezydium z dnia 29 marca 2004 r.”) ⁽⁴⁾, w szczególności jej art. 5,

a także mając na uwadze, co następuje:

(1) Art. 10 ust. 4 Traktatu o Unii Europejskiej stwierdza, że partie polityczne na poziomie europejskim przyczyniają się do kształtowania europejskiej świadomości politycznej i wyrażania woli obywateli Unii.

(2) Niniejsza decyzja jest wynikiem zaproszenia do składania wniosków, w którym wnioskodawcom przedstawiono wzór decyzji Parlamentu o przyznaniu dotacji oraz warunki ogólne. Złożenie wniosku o przyznanie dotacji oznacza akceptację warunków ogólnych załączonych do niniejszej decyzji.

(3) złożył wniosek o finansowanie w dniu
[beneficjent] [data wpłynięcia wniosku do Parlamentu Europejskiego](4) Prezydium rozpatrzyło wniosek na posiedzeniu w dniu
[data]

PRZYJMUJE NINIEJSZĄ DECYZJĘ:

Dotację przyznaje się:

.....
[pełna oficjalna nazwa beneficjenta].....
[oficjalny status prawny].....
[oficjalny numer rejestracyjny].....
[pełen adres siedziby].....
[numer VAT],

zwanemu/ej dalej „beneficjentem”,

i reprezentowanemu(-ej) do celów niniejszej decyzji o przyznaniu dotacji przez:

w celu wsparcia rocznego programu prac beneficjenta.

na warunkach ujętych w niniejszej decyzji o przyznaniu dotacji („decyzja”), w tym w **warunkach szczegółowych, warunkach ogólnych i załącznikach:****Załącznik I** Program prac beneficjenta**Załącznik II** Planowany budżet na działalność beneficjenta

które stanowią integralną część niniejszej decyzji o przyznaniu dotacji.

Postanowienia warunków szczegółowych mają pierwszeństwo przed postanowieniami innych części decyzji o przyznaniu dotacji.

Postanowienia warunków ogólnych mają pierwszeństwo przed postanowieniami załączników.

⁽¹⁾ JO L 298 de 26.10.2012, p. 1.⁽²⁾ JO L 362 de 31.12.2012, p. 1.⁽³⁾ JO L 297 de 15.11.2003, p. 1.⁽⁴⁾ Com a redação que lhe foi dada pelas Decisões da Mesa de 1 de fevereiro de 2006, 18 de fevereiro de 2008, 2 de fevereiro de 2011 e 13 de janeiro de 2014.

I — WARUNKI SZCZEGÓŁOWE**ARTYKUŁ I.1 — CEL DOTACJI**

- I.1.1. Celem przyznawanej dotacji jest wspieranie rocznego programu prac beneficjenta stanowiącego kontynuację działalności i celów statutowych na rok budżetowy
- I.1.2. Beneficjent zobowiązuje się do podjęcia na własną odpowiedzialność wszelkich działań mających na celu realizację programu prac opisanego w załączniku do decyzji o przyznaniu dotacji. Ponadto w swoim programie i swoich działaniach beneficjent przestrzega zasad, na których opiera się Unia Europejska, a mianowicie zasad wolności, demokracji, poszanowania praw człowieka i podstawowych wolności oraz praworządności.

ARTYKUŁ I.2 — OKRES PRYZNANIA DOTACJI

- I.2. Okres, na który przyznawane jest dofinansowanie przez Parlament Europejski, odpowiada okresowi określönemu od .../.../... do .../.../...

ARTYKUŁ I.3 — DOFINANSOWANIE PROGRAMU PRAC

- I.3.1. Całkowiła kwota kosztów kwalifikujących się do objęcia dofinansowaniem Parlamentu Europejskiego ustalona jest na EUR zgodnie z planowanym budżetem na działalność beneficjenta znajdującym się w załączniku II. Wspomniany planowany budżet na działalność jest zbilansowany i ujmuje wszystkie koszty i wpływy związane z działalnością, wyliczone przez beneficjenta na dany okres z podziałem na koszty kwalifikujące się i niekwalifikujące się do objęcia dofinansowaniem przez Parlament Europejski, zgodnie z definicją kosztów zawartą w art. II.11.
- I.3.2. Parlament Europejski zobowiązuje się przekazać kwotę w maksymalnej wysokości EUR, równą [.....] % wyliczonej całkowitej kwoty kosztów kwalifikowalnych ustanowionych w ust. 1. Ustalenie końcowej kwoty dotacji odbywa się zgodnie z przepisami art. II.14, bez naruszenia przepisów art. II.16.

Przy ustalaniu końcowej kwoty dotacji udział Parlamentu Europejskiego ogranicza się do maksymalnej wysokości dotacji określonej w poprzednim akapicie i nie może w żadnym wypadku przekroczyć 85 % rzeczywistych kosztów kwalifikowalnych. Kwoty i źródła innych dotacji zewnętrznych wpisane są do planowanego budżetu operacyjnego, o którym mowa w ust. 1.

- I.3.3. W trakcie realizacji programu prac beneficjent może uaktualnić planowany budżet operacyjny poprzez przeniesienie kwot w rubrykach zawierających kwoty kwalifikowalne, pod warunkiem, iż wspomniane uaktualnienie wydatków nie wpływa w znaczący sposób na realizację programu prac i w granicach łącznej kwoty szacowanych kosztów kwalifikowalnych ustanowionych w ust. 1. O fakcie tym beneficjent informuje Parlament Europejski na piśmie najpóźniej w sprawozdaniu końcowym, o którym mowa w art. I.4.2.

ARTYKUŁ I.4 — WARUNKI PŁATNOŚCI

W zależności od programu prac i przewidywanego kalendarza wypłat na poczet wydatków kwalifikujących się do objęcia dofinansowaniem z dotacji, wypłaty transzy dotacji odbywają się zgodnie z następującym kalendarzem i na następujących warunkach:

I.4.1. Finansowanie wstępne

Transza finansowania wstępnego w wysokości EUR, stanowiąca 80 % kwoty maksymalnej, ustanowionej w art. I.3.2, zostanie wypłacona beneficjentowi w ciągu 15 dni od daty przyjęcia niniejszej decyzji.

Kolejna transza finansowania wstępnego w wysokości EUR, stanowiąca pozostałe 20 % kwoty maksymalnej, ustanowionej w art. I.3.2, jest wypłacana beneficjentowi w ciągu 15 dni od daty przedstawienia zabezpieczenia płatności zaliczkowych w rozumieniu art. 206 zasad stosowania rozporządzenia finansowego, w wysokości 40 % całkowitej kwoty dotacji.

I.4.2. Wypłata salda

Sprawozdanie końcowe obejmujące wniosek o wypłatę salda należy przedstawić do dnia 15 maja, a najpóźniej do dnia 30 czerwca po upływie roku budżetowego, i musi zawierać ono dokumenty wymienione w art. II.12.2 akapit drugi.

Parlament Europejski w terminie trzech miesięcy zatwierdza lub odrzuca sprawozdanie końcowe lub zwraca się o dostarczenie dowodów lub dodatkowych informacji, zgodnie z procedurą, o której mowa w art. II.12.2. W stosownych przypadkach beneficjent dostarcza dodatkowe informacje lub nowe sprawozdanie w ciągu 15 dni.

W okresie 30 dni po zatwierdzeniu przez Parlament Europejski sprawozdania końcowego zawierającego wniosek o wypłatę salda, kwota salda z dotacji ustalonej zgodnie z przepisami art. II.14 przekazywana jest beneficjentowi lub – w stosownych przypadkach – otrzymana nadwyżka jest przedmiotem polecenia inkasa. Bieg terminu płatności może zostać zawieszony przez Parlament Europejski zgodnie z procedurą, o której mowa w art. II.13.

ARTYKUŁ 1.5 — KONTO BANKOWE

Wpłaty na rzecz beneficjenta dokonywane są na jego konto lub subkonto bankowe prowadzone w walucie euro, którego dane znajdują się poniżej:

Nazwa banku:

Adres oddziału:

Dokładna nazwa posiadacza konta:

Pełny numer konta (w tym kody bankowe):

Kod IBAN:

Kod BIC/SWIFT:

Konto lub subkonto musi pozwalać na identyfikację środków przekazywanych przez Parlament Europejski oraz narosłych odsetek lub równorzędnych korzyści. W przypadku gdy środki przekazywane na wspomniane konto wypracowują odsetki lub przynoszą równorzędne odsetkom korzyści zgodnie z prawem kraju, na terenie którego konto zostało założone, odsetki lub równorzędne korzyści mogą zostać zatrzymane przez beneficjenta zgodnie z art. 8 ust. 4 rozporządzenia finansowego. W żadnym przypadku środki przekazywane przez Parlament Europejski nie mogą być wykorzystywane do celów spekulacyjnych.

ARTYKUŁ 1.6 — OGÓLNE PRZEPISY ADMINISTRACYJNE

Wszelkie komunikaty kierowane do Parlamentu Europejskiego w związku z niniejszą decyzją wymagają zachowania formy pisemnej i muszą zawierać numer decyzji; należy je przysyłać na następujący adres:

Parlament Europejski
Przewodniczący
do rąk Dyrektora Generalnego ds. Finansów
Biuro SCH 05B031
L-2929 Luksemburg

Przyjęcie korespondencji zwykłej przez Parlament Europejski następuje w dniu, w którym zostaje ona formalnie zarejestrowana w Biurze Obsługi Pocztowej Parlamentu Europejskiego.

Niniejsza decyzja jest skierowana do beneficjenta na następujący adres:

Pan/Pani

[Stanowisko]

[Oficjalna nazwa organizacji-beneficjenta]

[Pełen adres siedziby]

O każdej zmianie adresu beneficjenta należy powiadomić Parlament Europejski na piśmie.

ARTYKUŁ 1.7 — OCHRONA DANYCH

Wszelkie dane osobowe zgromadzone w związku z niniejszą decyzją przetwarzane są zgodnie z przepisami rozporządzenia (WE) nr 45/2001 Parlamentu Europejskiego i Rady ⁽¹⁾. Dane te przetwarzane są do celów wykonywania i monitorowania decyzji, z zachowaniem prawa do ich ewentualnego przekazania do wiadomości organom odpowiedzialnym za kontrolę i audyt, zgodnie z prawodawstwem unijnym.

Na pisemny wniosek beneficjent może uzyskać dostęp do swoich danych osobowych w celu poprawienia wszelkich błędnych lub niekompletnych informacji. W sprawie wniosków dotyczących przetwarzania danych osobowych beneficjent może zwrócić się do Dyrekcji Generalnej ds. Finansów Parlamentu Europejskiego oraz do Wydziału Ochrony Danych Osobowych działającego w Parlamencie Europejskim. Beneficjent może w każdej chwili wnieść skargę do Europejskiego Inspektora Ochrony Danych dotyczącą przetwarzania jego danych osobowych.

Dane przechowywane są do zakończenia drugiej kadencji następującej po sporządzeniu dokumentu.

⁽¹⁾ Rozporządzenie (WE) nr 45/2001 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2000 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje i organy wspólnotowe i o swobodnym przepływie takich danych (Dz.U. L 8 z 12.1.2001, s. 1).

II — WARUNKI OGÓLNE

CZĘŚĆ A: PRZEPISY PRAWNE I ADMINISTRACYJNE

ARTYKUŁ II.1 — ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- II.1.1. Całkowita odpowiedzialność za przestrzeganie wszystkich zobowiązań ciążących na beneficjencie i wynikających z przepisów prawa spoczywa na nim samym.
- II.1.2. Parlament Europejski nie może być w żadnym przypadku ani z jakiegokolwiek powodu pociągnięty do odpowiedzialności w przypadku reklamacji wynikającej z decyzji i dotyczącej jakichkolwiek szkód spowodowanych podczas realizacji programu prac. W związku z tym żaden wniosek o odszkodowanie lub zwrot kosztów złożony wraz z taką reklamacją nie zostanie przyjęty przez Parlament Europejski.
- II.1.3. Z wyjątkiem przypadków spowodowanych czynnikami siły wyższej beneficjent zobowiązany jest do zrekompensowania wszelkich szkód wyrządzonych Parlamentowi Europejskiemu wynikających z realizacji lub niewłaściwej realizacji programu prac.
- II.1.4. Na beneficjencie spoczywa całkowita odpowiedzialność wobec osób trzecich, w tym także za wszelkiego typu szkody wyrządzone im podczas realizacji programu prac.

ARTYKUŁ II.2 — KONFLIKT INTERESÓW

1. W myśl art. 57 rozporządzenia finansowego beneficjent zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu uniknięcia ryzyka konfliktu interesów, który mógłby przeszkodzić w bezstronnym i obiektywnym wykonaniu programu prac. Taki konflikt interesów może wynikać w szczególności z interesów gospodarczych, przynależności narodowych, względów rodzinnych lub emocjonalnych bądź wszelkich innych wspólnych interesów. Przekonania polityczne zasadniczo nie stanowią powodu konfliktu interesów w przypadku umów zawieranych między partiami politycznymi a organizacjami podzielającymi takie same wartości polityczne. Jednak w takim przypadku musi zostać zachowana zgodność z art. 7 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003.
2. Każdy przypadek konfliktu interesów lub każdą sytuację mogącą doprowadzić do takiego konfliktu podczas realizacji programu działalności należy bezzwłocznie zgłosić Parlamentowi Europejskiemu w formie pisemnej. Beneficjent zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne kroki w celu natychmiastowego naprawienia tej sytuacji.
3. Parlament Europejski zastrzega sobie prawo do sprawdzenia, czy podjęte działania są właściwe, oraz może zwrócić się do beneficjenta o podjęcie w razie konieczności dodatkowych środków w określonym terminie.

ARTYKUŁ II.3 — POUFNOŚĆ

O ile decyzja nie stanowi inaczej, Parlament Europejski oraz beneficjent zobowiązują się do zachowania poufnego charakteru wszystkich dokumentów, informacji lub innych materiałów bezpośrednio związanych z przedmiotem dotowanego programu działalności, który został należycie zaklasyfikowany jako poufny, jeżeli jego ujawnienie mogłoby spowodować szkodę dla Parlamentu Europejskiego lub beneficjenta.

ARTYKUŁ II.4 — JAWNOŚĆ

- II.4.1. Bez wyraźnej prośby ze strony Parlamentu Europejskiego o postępowanie innego rodzaju, wszelkie komunikaty lub publikacje beneficjenta dotyczące realizacji programu prac, w tym także podczas konferencji lub seminariów, muszą precyzować, iż chodzi o działalność będącą przedmiotem dofinansowania przez Parlament Europejski.

Wszelkie komunikaty lub publikacje beneficjenta, bez względu na ich formę i sposób rozpowszechniania, muszą precyzować, iż odpowiedzialny za nie jest jedynie beneficjent oraz że Parlament Europejski nie ponosi odpowiedzialności za ewentualny sposób wykorzystania informacji zawartych w komunikacie lub publikacji.

- II.4.2. Parlament Europejski jest uprawniony do publikowania w jakiegokolwiek formie i na jakimkolwiek nośniku, w tym w internecie, następujących informacji:

- nazwy i adresu beneficjenta,
- celu przyznania dotacji,
- wysokości przyznanej kwoty oraz pokrywanej przez nią części (procentowo) całkowitego budżetu przeznaczanego na działalność beneficjenta,
- ostatecznej kwoty dotacji,
- szczegółów dotyczących pomocy technicznej udzielonej przez Parlament Europejski.

ARTYKUŁ II.5 — OCENA

W przypadku podjęcia przez Parlament Europejski pośredniej lub końcowej oceny wykorzystania dotacji w porównaniu z celami wyznaczonymi w rozporządzeniu (WE) nr 2004/2003 beneficjent musi zobowiązać się dostarczyć Parlamentowi Europejskiemu i osobom przez niego upoważnionym wszelkie dokumenty lub informacje pozwalające na właściwe przeprowadzenie wspomnianej oceny oraz przyznać im prawo dostępu, o którym mowa w art. II.16.

ARTYKUŁ II.6 — CZYNNIKI SIŁY WYŻSZEJ

- II.6.1. Przez działanie siły wyższej rozumie się wszelkie niedające się przewidzieć i wyjątkowe sytuacje lub wydarzenia, niezależne od woli Parlamentu Europejskiego lub beneficjenta i których nie można przypisać ich błędowi lub zaniedbaniu, a które uniemożliwiają im wykonanie któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej decyzji i nie mogą zostać przezwyciężone pomimo wszelkich starań. Szkody lub opóźnienia w oddaniu do dyspozycji wyposażenia lub materiałów (o ile nie wynikają one z przeszkód spowodowanych czynnikami siły wyższej), spory pracownicze, strajki lub trudności finansowe nie mogą być przedstawiane przez Parlament Europejski ani przez beneficjenta jako czynniki siły wyższej.
- II.6.2. Jeśli Parlament Europejski lub beneficjent boryka się z trudnościami wynikającymi z działania siły wyższej, zawiadamia bezzwłocznie o tym fakcie drugą stroną listem poleconym z potwierdzeniem odbioru lub podobnego typu potwierdzeniem, precyzując rodzaj, prawdopodobny czas trwania oraz przewidywane skutki tego zdarzenia.
- II.6.3. Ani Parlament Europejski, ani beneficjent nie zostanie uznany za stronę niewywiążującą się z jednego ze swoich zobowiązań wynikających z decyzji, jeżeli przeszkodziło mu w tym zdarzenie spowodowane czynnikami siły wyższej. Parlament Europejski i beneficjent podejmują wszelkie kroki mające na celu zmniejszenie ewentualnych szkód, jakie mogłyby zostać wywołane przez czynniki siły wyższej.

ARTYKUŁ II.7 — UDZIELANIE ZAMÓWIEŃ

Jeżeli beneficjent zamierza udzielić zamówień na potrzeby realizacji programu prac i krok ten pociąga za sobą koszty kwalifikujące się do objęcia dofinansowaniem z budżetu na działalność, jest on zobowiązany do ogłoszenia przetargu dla potencjalnych kandydatów oraz do zawarcia umowy z kandydatem, którego oferta jest najkorzystniejsza z punktu widzenia ekonomicznego, tzn. zapewni najkorzystniejszą relację ceny do jakości, w poszanowaniu zasad przejrzystości i równości w rozpatrywaniu ofert ewentualnych zleceniobiorców oraz dokładając starań, aby nie dopuścić do konfliktu interesów.

Cała odpowiedzialność za realizację programu prac oraz za poszanowanie postanowień decyzji spoczywa na beneficjencie. Beneficjent musi zobowiązać się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków mających na celu zrzeczenie się przez zleceniobiorcę wszelkich roszczeń wobec Parlamentu Europejskiego z tytułu decyzji.

ARTYKUŁ II.8 — ZBYCIE

Wierzytelności Parlamentu Europejskiego nie mogą zostać przekazane.

Wyjątkowo, w należycie uzasadnionych przypadkach, Parlament Europejski może wyrazić zgodę, aby całość lub część postanowień decyzji i płatności z nich wynikających mogła zostać zbyta osobie trzeciej po przedstawieniu w tym celu przez beneficjenta pisemnego i umotywowanego wniosku. O ewentualnym wyrażeniu zgody na zbycie Parlament Europejski zobowiązany jest powiadomić pisemnie przed planowanym przeprowadzeniem zbycia. W przypadku braku wspomnianej zgody lub w przypadku nieprzestrzegania warunków, jakimi jest ona obwarowana, zbycie nie jest wiążące dla Parlamentu Europejskiego i nie ma dla niego żadnych konsekwencji.

W żadnym przypadku transfer taki nie zwalnia beneficjenta z jego obowiązków względem Parlamentu Europejskiego.

ARTYKUŁ II.9 — ZRZECZENIE SIĘ/WSTRZYMANIE DOTACJI**II.9.1. Zrzeczenie się dotacji przez beneficjenta**

Beneficjent może w każdej chwili zrzec się dotacji, nie ponosząc skutków finansowych z tego powodu, pod warunkiem przestrzegania 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

II.9.2. Wstrzymanie dotacji przez Parlament Europejski

Parlament Europejski może podjąć decyzję o wstrzymaniu dotacji, nie ponosząc skutków finansowych z tego powodu, w następujących okolicznościach:

- a) jeżeli beneficjent przestał spełniać warunki konieczne do udzielenia dofinansowania określone w art. 3, 6 i 7 rozporządzenia (WE) nr 2004/2003;
- b) jeżeli zmiana prawna, finansowa, techniczna, organizacyjna lub w systemie kontroli beneficjenta może w sposób istotny przeszkodzić we właściwym wypełnianiu postanowień decyzji lub podważyć decyzję o przyznaniu dotacji;
- c) jeżeli beneficjent nie wywiązuje się z jednego z istotnych obowiązków, które spoczywają na nim zgodnie z postanowieniami decyzji, w tym załączników;
- d) w przypadku działania czynników siły wyższej, o którym powiadomiono zgodnie z postanowieniami art. II.6;
- e) jeżeli beneficjent jest w stanie upadłości lub jest przedmiotem postępowania likwidacyjnego lub innego, analogicznego postępowania;
- f) jeżeli beneficjent podaje fałszywe informacje lub przedstawia sprawozdania niezgodne ze stanem rzeczywistym w celu otrzymania dotacji, o której mowa w decyzji;
- g) jeżeli w sposób zamierzony lub z powodu zaniedbania beneficjent dopuścił się istotnej nieprawidłowości we wprowadzaniu w życie postanowień decyzji, jak również w przypadku nadużycia, korupcji lub wszelkiej innej działalności niezgodnej z prawem ze strony beneficjenta, przynoszącej szkodę interesom finansowym Unii. Istotną nieprawidłowość stanowi wszelkie złamanie postanowień decyzji lub przepisów rozporządzenia wynikające z działania lub zaniedbania ze strony beneficjenta, które mogłoby w rezultacie przynieść szkodę interesom finansowym Unii;
- h) jeżeli beneficjent zostanie skazany prawomocnym wyrokiem za przewinienie dotyczące etyki zawodowej lub jest winny poważnego wykroczenia zawodowego dowiedzionego przy pomocy uzasadnionych środków.

II.9.3. Procedura wstrzymania dotacji

Procedura rozpoczyna się wraz z przesłaniem listu poleconego z potwierdzeniem odbioru lub podobnego typu potwierdzeniem.

W przypadkach, o których mowa w art. II.9.2 lit. a), b), c) oraz e), beneficjentowi przysługuje okres 30 dni na przedstawienie swoich uwag i podjęcie, w odnośnym przypadku, koniecznych kroków w celu zapewnienia ciągłości we właściwym wypełnianiu obowiązków wynikających z decyzji. W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia wyjaśnień beneficjenta przez Parlament Europejski, w formie pisemnej zgody i w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania, procedura wstrzymania dotacji jest podtrzymana.

W przypadku ustalonego okresu wypowiedzenia wstrzymanie dotacji następuje na koniec tego okresu, liczonego od dnia otrzymania decyzji Parlamentu Europejskiego dotyczącej wstrzymania dotacji.

W przypadku braku okresu wypowiedzenia, w przypadkach, o których mowa w art. II.9.2 lit. d), f) g) oraz h), wstrzymanie dotacji następuje dzień po dacie otrzymania decyzji Parlamentu Europejskiego o wstrzymaniu dotacji.

II.9.4. Skutki wstrzymania dotacji

W przypadku wstrzymania dotacji wypłaty ze strony Parlamentu Europejskiego ograniczają się do kosztów kwalifikowalnych rzeczywiście poniesionych przez beneficjenta do dnia wstrzymania dotacji, zgodnie z art. II.14. Koszty związane ze zobowiązaniami w toku, lecz przeznaczone do wykonania po wstrzymaniu dotacji, nie są brane pod uwagę. W terminie 60 dni od daty wstrzymania dotacji, o którym powiadamia Parlament Europejski, beneficjent przedstawia wniosek o ostatnią wypłatę zgodny z art. II.12.2. W przypadku nieotrzymania wniosku o ostatnią wypłatę w wyznaczonym terminie, Parlament Europejski nie zwraca kosztów poniesionych przez beneficjenta do dnia zakończenia umowy i żąda zwrotu, w odnośnym przypadku, całej kwoty, której wykorzystanie nie jest udokumentowane w sprawozdaniach końcowych zatwierdzonych przez Parlament Europejski.

W sytuacji wyjątkowej na koniec okresu wypowiedzenia, o którym mowa w art. II.9.3, jeżeli Parlament Europejski wstrzymuje dotację z powodu nieprzedstawienia przez beneficjenta końcowego sprawozdania z wykonania programu prac i końcowego sprawozdania finansowego z rzeczywiście poniesionych kosztów kwalifikowanych w terminie, o którym mowa w art. I.4.2, oraz jeżeli beneficjent nie wywiązał się z tego obowiązku w okresie dwóch miesięcy po pisemnym ponowieniu przez Parlament Europejski żądania o przedstawienie wspomnianych dokumentów przesłanego listem poleconym z potwierdzeniem odbioru lub innym tego typu potwierdzeniem, Parlament Europejski nie zwraca kosztów poniesionych przez beneficjenta do ostatniego dnia okresu objętego dofinansowaniem unijnym i żąda zwrotu każdej kwoty, której wykorzystanie nie jest udokumentowane w sprawozdaniach końcowych zatwierdzonych przez Parlament Europejski.

W sytuacji wyjątkowej w przypadku wstrzymania dotacji przez Parlament Europejski z powodów, o których mowa w art. II.9.2 lit. f), g) lub h), proporcjonalnie do wagi zarzucanych uchybień i po przedstawieniu wyjaśnień przez beneficjenta, Parlament Europejski może zażądać częściowego lub całkowitego zwrotu kwot już przekazanych z tytułu decyzji na podstawie sprawozdań końcowych zatwierdzonych przez Parlament Europejski.

II.9.5. Inne powody wstrzymania dotacji

W przypadku gdy partia polityczna na poziomie europejskim, z którą powiązany jest beneficjent, utraciła swój status, fundacja wyłączona zostaje z finansowania na podstawie rozporządzenia (WE) nr 2004/2003.

W przypadku stwierdzenia przez Parlament Europejski, że którykolwiek z warunków określonych w art. 3 ust. 2 lit. c) rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 nie jest już spełniony, dany beneficjent zostaje wyłączony z finansowania na podstawie tego rozporządzenia.

ARTYKUŁ II.10 — SANKCJE FINANSOWE

Na mocy art. 145 zasad wykonywania rozporządzenia finansowego każdy beneficjent popełniający poważne zaniedbanie w wywiązywaniu się ze swoich obowiązków wynikających z decyzji podlega sankcjom finansowym, które mogą wynosić od 2 % do 10 % wartości przyznanej dotacji, przy poszanowaniu zasady proporcjonalności. Wysokość sankcji może wynosić od 4 % do 20 % w przypadku ponownego stwierdzenia uchybień w okresie pięciu lat następujących po pierwszym uchybieniu. O ewentualnej decyzji Parlamentu Europejskiego o zastosowaniu sankcji finansowych beneficjent powiadamiany jest na piśmie.

CZĘŚĆ B: POSTANOWIENIA FINANSOWE

ARTYKUŁ II.11 — KOSZTY KWALIFIKUJĄCE SIĘ DO OBJĘCIA DOFINANSOWANIEM

II.11.1. Aby koszty mogły być uznane za kwalifikujące się do objęcia dofinansowaniem Unii, muszą być one zgodne z następującymi kryteriami ogólnymi:

- być bezpośrednio związane z przedmiotem decyzji i zapisane w załączonym do niej planowanym budżecie na działalność,
- być niezbędne dla realizacji programu prac będącego przedmiotem decyzji,
- mieć rozsądną wysokość, być uzasadnione i odpowiadać zasadom właściwego zarządzania finansami, a szczególnie zasadzie gospodarności i stosunku kosztów do wydajności,
- być generowane w okresie, w którym koszty objęte być mogą dofinansowaniem Unii, o którym mowa w art. I.2, z wyjątkiem kosztów dotyczących końcowych sprawozdań i certyfikatów odnoszących się do zestawień finansowych i odnośnych sprawozdań finansowych,
- być rzeczywiście poniesione przez beneficjenta, zapisane w księgach rachunkowych beneficjenta zgodnie z zasadami księgowości, którym podlegają, oraz stanowią przedmiot deklaracji przewidzianych na mocy obowiązującego prawa podatkowego i przepisów dotyczących ubezpieczenia społecznego,
- być identyfikowalne i możliwe do skontrolowania.

Procedury księgowe i kontroli wewnętrznej beneficjenta muszą pozwalać na bezpośrednie zestawienie kosztów i wpływów, zadeklarowanych tytułem programu prac, ze sprawozdaniami finansowymi i odpowiadającymi im dokumentami potwierdzającymi.

II.11.2. O ile odpowiadają one kryteriom określonym w ust. 1, za kwalifikowalne uważa się przede wszystkim następujące koszty przewidziane na działalność:

- koszty administracyjne, koszty związane z zapleczem technicznym, organizacją posiedzeń, badaniami, wydarzeniami transgranicznymi, przeprowadzaniem analiz, rozpowszechnianiem informacji i publikacjami,
- koszty zatrudnienia pracowników odpowiadające płacom realnym wraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne i innymi kosztami wchodzącymi w skład wynagrodzenia na mocy obowiązującego prawa, o ile nie przekraczają one stawek średnich odpowiadających standardowej polityce beneficjenta w zakresie wynagrodzeń,
- koszty podróży i pobytu personelu, o ile odpowiadają one standardowym praktykom beneficjenta w zakresie kosztów delegacji,
- koszty zakupu wyposażenia, o ile dobra te są bezpośrednio przeznaczone do wykonania programu prac oraz oszacowane i zamortyzowane zgodnie z zasadami księgowymi przyjętymi zgodnie z art. 152 rozporządzenia finansowego. Jedyne ta część amortyzacji kosztów wyposażenia, która odpowiada okresowi, na jaki przyznano dofinansowanie Unii na mocy decyzji, może być uznana przez Parlament Europejski, o ile charakter lub wykorzystanie dóbr nie uzasadnia przyznania innego wsparcia ze strony Parlamentu Europejskiego,
- koszty materiałów i narzędzi biurowych,
- koszty związane z innymi umowami, zawartymi przez beneficjenta na potrzeby realizacji programu prac, o ile warunki, o których mowa w art. II.7, są przestrzegane,
- koszty wynikające bezpośrednio z wymogów nałożonych decyzją, w tym – w razie potrzeby – koszty usług finansowych (w szczególności gwarancji finansowych).

II.11.3. Następujących kosztów **nie** uznaje się za kwalifikowalne:

- podwyższenie kapitału oraz dochód z kapitału,
- długi i ich obsługa,
- zabezpieczenia na rachunku,
- odsetki debetowe,
- wierzytelności wątpliwe na rzecz stron trzecich,
- straty kursowe,
- podatek VAT, z wyjątkiem przypadków, kiedy beneficjent udokumentuje, iż nie może go odzyskać,
- koszty zadeklarowane i obciążające beneficjenta w ramach szczególnego działania pozwalającego na przyznanie dotacji unijnej,
- wydatki nadmierne i nieoszacowane kapitałowo,
- transfery finansowe na rzecz stron trzecich lub powiązanych organizacji.

II.11.4. Parlament Europejski może wyrazić zgodę – w należycie uzasadnionych przypadkach – aby współfinansowanie szczególnej działalności w ramach programu prac, o którym mowa w art. I.3, zostało częściowo dostarczone w naturze. W takich przypadkach wartość takich wkładów nie może przekroczyć:

- kosztów rzeczywiście poniesionych i właściwie udokumentowanych dokumentami księgowymi wystawionymi przez osoby trzecie, które dostarczyły część wkładu bezpłatnie, lecz pokrywając jednocześnie odpowiadające mu koszty,
- lub, w razie braku takich dokumentów, kosztów odpowiadających kosztom ogólnie obowiązującym na danym rynku.

Zapise w budżecie współfinansowanie w formie wkładów w naturze można zatwierdzić jedynie tymczasowo, pod warunkiem potwierdzenia przez audytora zewnętrznego i przyjęcia w decyzji dotyczącej końcowej kwoty dotacji.

Kwota współfinansowania w formie wkładów w naturze ujęta w sprawozdaniu końcowym nie może w żadnym przypadku przekraczać kwot przyjętych w planowanym budżecie na działalność.

Wartość wkładów w naturze nie może przekraczać progu 7,5 % wpływów pokrywających wydatki kwalifikowalne.

Możliwość ta nie istnieje w przypadku majątku nieruchomego.

W przypadku współfinansowania w naturze koszt wkładu w ten sposób waloryzowanego widnieje w tej samej wysokości po stronie kosztów realizacji programu prac jako koszty kwalifikowalne, a po stronie wpływów z programu prac jako współfinansowanie w naturze. Beneficjent korzysta z dóbr, o których mowa, na warunkach przewidzianych w decyzji.

ARTYKUŁ II.12 – WYPŁATY

Wypłaty dokonywane są zgodnie z art. I.4.

II.12.1. Finansowanie wstępne

Celem finansowania wstępnego jest dostarczenie beneficjentowi środków finansowych. Finansowanie wstępne nie może przekroczyć 80 % maksymalnej kwoty dotacji, o której mowa w art. I.3.2, chyba że przedstawiona zostanie zabezpieczenie płatności zaliczkowych.

II.12.2. Rozliczenie salda dotacji

Rozliczenie salda następuje po upływie okresu, w którym beneficjent upoważniony jest do otrzymywania dofinansowania unijnego zgodnie z art. I.2 na podstawie rzeczywiście poniesionych kosztów realizacji programu prac. W przypadku gdy łączna kwota poprzednich wypłat jest wyższa niż ustalona końcowa kwota dotacji, Parlament Europejski występuje o zwrot nienależnej sumy.

Do dnia 15 maja, a najpóźniej w dniu 30 czerwca po zakończeniu roku budżetowego, beneficjent musi złożyć sprawozdanie końcowe określone jako następujące dokumenty w celu umożliwienia Parlamentowi wypłaty pozostałej sumy dotacji:

- sprawozdanie z realizacji programu prac,

- rozliczenie finansowe rzeczywiście poniesionych kosztów kwalifikowalnych zgodnie ze strukturą planowanego budżetu,
- pełne zestawienie wpływów i wydatków odpowiadających zapisom księgowym beneficjenta w okresie, w którym miał on prawo do otrzymania dotacji zgodnie z art. I.2,
- przewidzianą w art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia (WE) nr 2004/2003 listę określającą darczyńców i darowizny otrzymane od każdego z nich, przekraczające 500 EUR rocznie dla każdego darczyńcy,
- wykaz umów, za wyjątkiem umów najmu pomieszczeń biurowych oraz umów o pracę pracowników otrzymujących wynagrodzenie, których wartość przekracza 10000 EUR, z podaniem nazwy kontrahenta i jego adresu oraz zakresu towarów lub usług,
- sprawozdanie z przeprowadzenia zewnętrznego audytu księgowości beneficjenta wykonanego przez niezależną instytucję lub eksperta posiadającego na mocy ustawodawstwa krajowego stosowne uprawnienia upoważniające go do przeprowadzania kontroli księgowej, wyznaczonych przez Parlament Europejski.

Audyt zewnętrzny ma na celu potwierdzenie:

- zgodności przygotowanych rozliczeń finansowych z mającym zastosowanie w przypadku beneficjenta prawodawstwem krajowym, braku poważnych nieprawidłowości w tych rozliczeniach oraz faktu, że rozliczenia te przedstawiają w sposób prawdziwy i obiektywny sytuację finansową i wyniki działań,
- zgodności dokumentów finansowych przedstawionych Parlamentowi przez beneficjenta z zapisami finansowymi decyzji,
- prawdziwości zadeklarowanych kosztów,
- kompletności zadeklarowanych przychodów,
- przestrzegania zobowiązań wynikających z rozporządzenia (WE) nr 2004/2003,
- wypełnienia zobowiązań wynikających z decyzji, zwłaszcza z art. II.7 i II.11,
- wypełnienia zobowiązań wynikających z art. 125 ust. 5 rozporządzenia finansowego,
- faktycznego przekazania beneficjentom wkładów w naturze i wyceny tych wkładów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Po otrzymaniu sprawozdania końcowego, o którym mowa w akapicie drugim, i wszelkich dodatkowych informacji niezbędnych Parlamentowi Prezydium – na wniosek Sekretarza Generalnego oraz po wysłuchaniu przedstawicieli beneficjenta, jeśli jest to wymagane – zatwierdza sprawozdanie końcowe w terminie trzech miesięcy.

Prezydium i, w ramach procedury przygotowywania decyzji, Sekretarz Generalny, może zwrócić się do beneficjenta o przedstawienie dokumentów lub wszelkich informacji uzupełniających uznanych za niezbędne w procedurze zatwierdzenia sprawozdania.

Po wysłuchaniu przedstawicieli danego beneficjenta Prezydium może odrzucić sprawozdanie końcowe i zwrócić się o przedłożenie nowego sprawozdania w ciągu 15 dni od powiadomienia o takim wniosku.

Jeżeli w terminie trzech miesięcy Parlament nie zwróci się do beneficjenta na piśmie o uzupełnienie dokumentacji, sprawozdanie końcowe uważane jest za zatwierdzone.

Wniosek o przekazanie dodatkowych informacji lub o sporządzenie nowego sprawozdania przedstawiany jest beneficjentowi na piśmie.

W przypadku zwrócenia się o dodatkowe informacje okres analizy sprawy przedłużony jest o okres dostarczenia żądanych informacji.

W przypadku odrzucenia sprawozdania i przedstawienia wniosku o sporządzenie nowego sprawozdania, sprawozdanie owo przechodzi procedurę zatwierdzenia opisaną w niniejszym artykule.

W przypadku ponownego odrzucenia Parlament Europejski zastrzega sobie możliwość wstrzymania dotacji, powołując się na art. II.9.2 lit. c).

ARTYKUŁ II.13 — PRZEPISY OGÓLNE DOTYCZĄCE WYPŁAT

II.13.1. Wypłaty dokonywane są przez Parlament Europejski w walucie euro. Ewentualne przeliczenie kosztów rzeczywistych na euro następuje po kursie dziennym opublikowanym w serii C *Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej* lub, w przypadku jego braku, po miesięcznym kursie księgowym, obliczonym przez Parlament Europejski i opublikowanym na stronach internetowych Parlamentu, w dniu wystawienia zlecenia płatniczego przez Parlament Europejski, o ile nie stosuje się przepisów specjalnych, przewidzianych w warunkach szczegółowych.

Wypłaty ze strony Parlamentu Europejskiego uważane są za dokonane w dniu pobrania danej sumy z konta Parlamentu Europejskiego.

II.13.2. Bieg terminu płatności ustalony w art. I.4 może zostać w każdej chwili zawieszony przez Parlament Europejski poprzez powiadomienie beneficjenta, iż jego wniosek o dokonanie wypłaty nie może zostać uwzględniony bądź dlatego, że nie jest on zgodny z postanowieniami decyzji, bądź dlatego, że odpowiednie dowody nie zostały przedstawione, bądź dlatego, że istnieje podejrzenie, że niektóre wydatki figurujące w przedstawionym rozliczeniu finansowym nie wchodzą w skład kosztów kwalifikujących się do objęcia dofinansowaniem; w sytuacji takiej przeprowadzona zostanie dodatkowa weryfikacja.

Parlament Europejski może także w każdej chwili zawiesić wypłaty w przypadku dowiedzonego lub domniemanego złamania przez beneficjenta postanowień decyzji, szczególnie w wyniku przeprowadzonego kontroli i audytu przewidzianych w art. II.16.

Parlament Europejski informuje beneficjenta o zawieszeniu wypłat listem poleconym z potwierdzeniem odbioru lub innym tego typu potwierdzeniem. Zawieszenie wchodzi w życie z dniem wysłania listu przez Parlament Europejski. Bieg terminu wypłaty pozostającej kwoty rozpoczyna się w dniu wypłynięcia właściwie sformułowanego wniosku o wypłatę, w dniu otrzymania wymaganych przez Parlament dokumentów potwierdzających lub na koniec okresu zawieszenia wypłat, o którym poinformował Parlament Europejski.

II.13.3. Po upływie terminu wypłaty ustalonego w art. I.4 oraz bez naruszenia postanowień ust. 2 niniejszego artykułu beneficjent ma prawo do odsetek za zwłokę stosowanych przez Europejski Bank Centralny do jego głównych operacji refinansowania w euro, powiększonych o trzy i pół punktu procentowego; oprocentowaniem bazowym, do którego stosuje się powiększenie, jest oprocentowanie opublikowane w serii C *Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej*, obowiązujące pierwszego dnia miesiąca, w którym upływa termin płatności.

Odsetki za zwłokę naliczane są za okres od następnego dnia po wyznaczonym terminie płatności do dnia dokonania płatności, o którym mowa w ust. 1 niniejszego artykułu. Odsetki te nie są uważane za wpływ przy ustalaniu końcowej wysokości kwoty dotacji w rozumieniu art. II.14.4. Zawieszenie wypłat przez Parlament Europejski nie może być uważane za zwłokę.

W drodze wyjątku, w przypadku gdy odsetki naliczone zgodnie z zapisami akapitów pierwszego i drugiego wynoszą nie więcej niż 200 EUR, są one wypłacane beneficjentowi jedynie na jego wniosek złożony w ciągu dwóch miesięcy od otrzymania zaległej płatności.

II.13.4. Beneficjentowi przysługuje okres dwóch miesięcy, począwszy od dnia powiadomienia przez Parlament Europejski o końcowej wysokości kwoty dotacji określającej wysokość salda, do wypłaty lub polecenia inkasa z zastosowaniem przepisów art. II.14, lub, w przypadku braku daty otrzymania wypłaty salda, na wystąpienie z pisemnym wnioskiem o informacje w sprawie ustalenia końcowej kwoty dotacji przy jednoczesnym umotywowaniu ewentualnych zastrzeżeń. Po upływie wspomnianego terminu wnioski takie nie będą rozpatrywane. Parlament Europejski udziela pisemnej odpowiedzi w ciągu dwóch miesięcy od dnia otrzymania wniosku o informacje, podając uzasadnienie swojej decyzji. Procedura ta nie pozbawia beneficjenta możliwości odwołania się od decyzji Parlamentu Europejskiego. Zgodnie z przepisami prawodawstwa unijnego w tym względzie odwołania takie muszą zostać złożone w terminie dwóch miesięcy od dnia powiadomienia pozywającego o decyzji lub, w przypadku jego braku, od dnia, w którym pozywający dowiedział się o niej.

ARTYKUŁ II.14 — WYLICZENIE KOŃCOWEJ KWOTY DOTACJI

II.14.1. Bez uszczerbku dla informacji otrzymanych w okresie późniejszym w ramach kontroli i audytu Prezydium określa wysokość końcowej kwoty dotacji przyznanej beneficjentowi na podstawie dokumentów, o których mowa w art. II.12.2, przyjętych przez Prezydium po wysłuchaniu przedstawicieli beneficjenta składającego wniosek.

II.14.2. Całkowita kwota przekazana beneficjentowi przez Parlament Europejski w żadnym przypadku nie może przekroczyć maksymalnej kwoty dotacji określonej w art. I.3.2, nawet jeżeli całkowita kwota rzeczywistych kosztów kwalifikujących się do objęcia dofinansowaniem przekracza całkowitą wysokość szacowanych kosztów kwalifikowalnych ustanowionych w art. I.3.1.

II.14.3. W przypadku gdy kwota rzeczywistych kosztów kwalifikujących się do objęcia dofinansowaniem na koniec okresu, na który przyznana została dotacja określonej w art. I.2, jest niższa niż wysokość szacowanych kosztów kwalifikowalnych, wkład Parlamentu Europejskiego ogranicza się do maksymalnej kwoty dotacji określonej w art. I.3.2 umowy i nie może w żadnym przypadku przekroczyć 85 % rzeczywistych kosztów kwalifikujących się do objęcia dofinansowaniem.

Beneficjent może gromadzić fundusze na specjalnym rachunku rezerw zgodnie z warunkami określonymi w art. 6a ust. 3 decyzji Prezydium z dnia 29 marca 2004 r.

II.14.4. Dotacja ogranicza się do kwoty niezbędnej do zrównoważenia wpływów i wydatków kwalifikowalnych budżetu na działalność beneficjenta służących zrealizowaniu programu prac. Dotacja nie może w żadnym przypadku przynosić zysku beneficjentowi.

Zysk określa się zgodnie z art. 125 rozporządzenia finansowego.

Wszelka w ten sposób określona nadwyżka daje podstawę do odpowiedniego odliczenia z kwoty dotacji.

II.14.5. Bez naruszenia możliwości wstrzymania dotacji zgodnie z art. II.9 oraz bez naruszenia możliwości zastosowania przez Parlament Europejski sankcji, o których mowa w art. II.10, Parlament Europejski może zmniejszyć początkowo przewidzianą wysokość dotacji w przypadku niewykonania, niewłaściwego, częściowego lub opóźnionego wykonania programu prac, proporcjonalnie do rzeczywistej realizacji programu prac na warunkach przewidzianych w decyzji.

II.14.6. Na podstawie ustalonej w ten sposób końcowej kwoty dotacji oraz łącznej wysokości wypłat już wcześniej przekazanych na mocy decyzji Parlament Europejski zatwierdza kwotę salda do wypłaty na poziomie pozostałych kwot należnych beneficjentowi. Jeżeli łączna wysokość wypłat dokonanych uprzednio przekracza wysokość końcowej kwoty dotacji, Parlament Europejski wydaje polecenie inkasa na kwotę nadwyżki.

ARTYKUŁ II.15 — PROCEDURA ŚCIGAŃIA NALEŻNOŚCI

- II.15.1. W przypadku gdy beneficjentowi przekazane zostały kwoty nienależne lub jeżeli procedura ściągania należności jest uzasadniona zgodnie z warunkami decyzji, beneficjent przekazuje Parlamentowi Europejskiemu kwoty, o których mowa, na warunkach i w terminie ustalonym przez Parlament.
- II.15.2. W przypadku niedokonania przez beneficjenta zwrotu w terminie ustalonym przez Parlament Europejski, PE powiększa należną mu sumę o odsetki za zwłokę w wysokości określonej w art. II.13.3. Odsetki za zwłokę naliczane są za okres od następnego dnia po wyznaczonym terminie zwrotu do dnia otrzymania przez Parlament Europejski całej nienależnej beneficjentowi sumy łącznie.
- Wszelka spłata częściowa pokrywa w pierwszej kolejności koszty i odsetki za zwłokę, a następnie kwotę główną.
- II.15.3. W przypadku niedokonania zwrotu w wyznaczonym terminie, zwrot sum należnych Parlamentowi Europejskiemu może być dokonany poprzez kompensację z sumami należnymi beneficjentowi z jakiegokolwiek innego tytułu; o decyzji tej beneficjent poinformowany zostaje uprzednio listem poleconym z potwierdzeniem odbioru lub innym tego typu potwierdzeniem. W wyjątkowych sytuacjach, uzasadnionych koniecznością ochrony finansowych interesów Unii, Parlament Europejski może ściągać należne sumy drogą kompensaty przed upływem terminu płatności. Uprzednia zgoda beneficjenta nie jest wymagana.
- II.15.4. Kosztami bankowymi spowodowanymi zwrotem sum należnych Parlamentowi Europejskiemu obciążony jest wyłącznie beneficjent.

ARTYKUŁ II.16 — KONTROLE I AUDYT

- II.16.1. Beneficjent dostarcza wszelkich szczegółowych danych, o jakie zwraca się do niego Parlament Europejski, jak również każdy inny organ zewnętrzny upoważniony do tego przez Parlament Europejski, tak aby ten ostatni mógł upewnić się co do właściwego wykonywania programu prac i postanowień decyzji.
- II.16.2. Beneficjent zachowuje do dyspozycji Parlamentu Europejskiego, przez okres pięciu lat od dnia wypłacenia należnego salda, o którym mowa w art. I.4 decyzji, wszystkie dokumenty oryginalne, szczególnie księgowo, bankowe i podatkowe, lub – w przypadkach szczególnych, właściwie uzasadnionych – kopie poświadczone za zgodność z dokumentami oryginalnymi dotyczącymi decyzji.
- II.16.3. Beneficjent ułatwia Parlamentowi Europejskiemu przeprowadzenie – bądź bezpośrednio przez pracowników Parlamentu, bądź przez inny, upoważniony do tego organ zewnętrzny – audytu wykorzystania dotacji. Procedura audytowa może mieć miejsce w okresie obowiązywania decyzji i do zakończenia okresu pięciu lat, począwszy od daty wypłaty należnego salda, o czym mowa w art. I.4.2.
- II.16.4. Beneficjent musi zobowiązać się do umożliwienia odpowiedniego dostępu pracownikom Parlamentu Europejskiego oraz osobom z zewnątrz upoważnionym przez Parlament Europejski do pomieszczeń należących do beneficjenta, jak również do wszystkich niezbędnych informacji, w tym w formie elektronicznej, w celu właściwego przeprowadzenia audytu. Strony trzecie otrzymujące wsparcie od beneficjenta podlegają takim samym obowiązkom.
- II.16.5. Na mocy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 883/2013 ⁽¹⁾ OLAF może również przeprowadzać kontrole i weryfikacje na miejscu, zgodnie z procedurami przewidzianymi przez prawodawstwo unijne w zakresie ochrony interesów finansowych Unii przed nadużyciami i innymi nieprawidłowościami. W odpowiednim przypadku wyniki kontroli mogą pociągnąć za sobą wydanie przez Prezydium decyzji o ściąganiu należności.
- II.16.6. Europejski Trybunał Obrachunkowy posiada w zakresie kontroli i audytu te same prawa, w szczególności prawo dostępu, co Parlament Europejski.

ARTYKUŁ II.17 — PRAWO DO ODWOŁANIA

Istnieje możliwość wszczęcia procedury odwoławczej od tej decyzji przez wniesienie na mocy art. 263 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej skargi do Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej w terminie dwóch miesięcy od daty powiadomienia o przedmiotowej decyzji.

Za Parlament Europejski

.....
[nazwisko, imię]

.....
[podpis]

Sporządzono w

.....
[miasto: Strasburg, Luksemburg, Bruksela]

⁽¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 883/2013 z dnia 11 września 2013 r. dotyczące dochodzeń prowadzonych przez Europejski Urząd ds. Zwalczenia Nadużyć Finansowych (OLAF) oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 1073/1999 Parlamentu Europejskiego i Rady i rozporządzenie Rady (Euratom) nr 1074/1999 (Dz.U. L 248 z 18.9.2013, s. 1).

ZAŁĄCZNIK

Struktura analityczna planowanego budżetu operacyjnego

Wydatki		
Wydatki kwalifikowalne	Budżet	Faktycznie
A.1. Koszty zatrudnienia pracowników 1. Wynagrodzenia 2. Udziały 3. Szkolenie zawodowe 4. Koszty delegacji 5. Inne koszty zatrudnienia pracowników		
A.2. Koszty infrastruktury i eksploatacji 1. Czynsz, media i koszty utrzymania 2. Koszty instalacji, eksploatacji i utrzymania urządzeń 3. Koszty amortyzacji ruchomości i nieruchomości 4. Materiały papiernicze i narzędzia biurowe 5. Opłaty pocztowe i telekomunikacyjne 6. Koszty druku, tłumaczeń, reprodukcji 7. Inne koszty związane z infrastrukturą		
A.3. Wydatki na działalność 1. Koszty dokumentacji (prasa, agencja prasowa, baza danych) 2. Koszty analiz i badań 3. Koszty sądowe 4. Koszty księgowo i audytu 5. Wsparcie dla stron trzecich ⁽¹⁾ 6. Inne koszty związane z działalnością		
A.4. Posiedzenia i koszty reprezentacyjne 1. Koszty posiedzeń 2. Uczestnictwo w sesjach i konferencjach 3. Koszty reprezentacyjne 4. Koszty zaproszeń 5. Inne koszty związane z organizacją posiedzeń		
A.5. Koszty rozpowszechniania i publikacji 1. Koszty publikacji 2. Tworzenie i użytkowanie stron internetowych 3. Koszty reklamy 4. Drobne materiały promocyjne 5. Seminaria i wystawy 6. Kampanie wyborcze ⁽¹⁾ 7. Inne koszty związane z polityką informacyjną		
A.6. Wydatki związane z wkładami w naturze		
A.7. Kwota przeniesiona jako „środki do przeniesienia w celu pokrycia kwalifikowalnych kosztów poniesionych w pierwszym kwartale roku N+1”⁽¹⁾		
A. KWOTA CAŁKOWITA WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH		
B.1. Wydatki niekwalifikowalne 1. Dotacje do zabezpieczeń na rachunku 2. Opłaty finansowe 3. Straty kursowe 4. Wierzytelności wątpliwe na rzecz stron trzecich 5. Inne (określić jakie)		
B. KWOTA CAŁKOWITA WYDATKÓW NIEKWALIFIKOWALNYCH		
C. WYDATKI OGÓŁEM		

Wpływy		
	Budżet	Faktycznie
D.1. Upłynnienie „środków do przeniesienia w celu pokrycia kwalifikowalnych kosztów poniesionych w pierwszym kwartale roku N” ⁽¹⁾		
D.2. Dotacja Parlamentu Europejskiego		
D.3. Opłaty członkowskie		
3.1. ze strony członków partii		
3.2. ze strony członków niepartyjnych		
D.4. Darowizny		
4.1. ponad 500 EUR		
4.2. poniżej 500 EUR		
D.5. Inne środki własne (na pokrycie kwalifikowalnych wydatków) (wymienić)		
D.6. Wkłady w naturze		
D. WPŁYWY (na pokrycie wydatków kwalifikowalnych)		
E.1. Dodatkowe inne środki własne (na pokrycie kwalifikowalnych wydatków) (wymienić)		
E. WPŁYWY (na pokrycie wydatków niekwalifikowalnych)		
F.1. Odsetki z tytułu finansowania wstępnego		
F. WPŁYWY OGÓŁEM		
G. Zyski/straty (F-C)		
H.1. Środki własne przeniesione na rachunek rezerw		
H. Zyski/straty związane z kontrolą zgodności z zasadą non-profit (G-H.1)		

⁽¹⁾ Nie obejmuje fundacji politycznych na poziomie europejskim.